



Acta de la Primera Sesión Extraordinaria de 2025
COMITÉ DE CONTROL Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL (COCODI)
DEL CENTRO DE ESTUDIOS DE BACHILLERATO TÉCNICO
"EVA SÁMANO DE LÓPEZ MATEOS"

En la Ciudad de Chetumal Quintana Roo, siendo las **diez horas** del veintisiete de noviembre del año dos mil veinticinco, en el aula de medios audiovisuales del Centro de Estudios de Bachillerato Técnico "Eva Sámano de López Mateos", sita en la avenida Othón P. Blanco No 154, Esquina 16 de septiembre, Colonia Plutarco Elías Calles. con fundamento en lo dispuesto en el artículo 16 del acuerdo por el cual se emiten los lineamientos para la integración y funcionamiento de los Comités de Control y Desempeño Institucional para la Administración Pública central y paraestatal del Estado de Quintana Roo, se reunieron los integrantes del Comité para celebrar la Cuarta Sesión Ordinaria correspondiente al Ejercicio Fiscal 2025 de conformidad a lo siguiente: -----

1. Lista de Asistencia.

En ausencia de la **Mtra. Irani Corazú Díaz Velasco**, Encargada de Despacho de la Dirección General del Centro de Estudios de Bachillerato Técnico "Eva Sámano de López Mateos"; la **Lic. Miriam Montiel Avila**, Directora de Planeación, Mejora Regulatoria y de Archivos, señala que *presidirá la sesión en términos del artículo 10 de los lineamientos para la integración y funcionamiento de los Comités de Control y Desempeño Institucional para la Administración Pública central y paraestatal del Estado de Quintana Roo.*

En uso de la voz, la **Lic. Miriam Montiel Avila**, Directora de Planeación, Mejora Regulatoria y de Archivos; procede al pase de lista por lo que hace constar que se encuentran presentes en este acto: EL Mtro. Manuel López Guazo Hernández, Jefe de Departamento de Procesos Administrativos, Vinculación y Estadística El **Lic. Héctor Guevara Cuahtecotzi**, Director Jurídico y Titular de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales y Vocal del Comité; El **Lic. Francisco Javier Hernández Rosas**, Director Administrativo y vocal del Comité; La **Lic. Ariadna Gutiérrez Martínez** Jefa de Departamento de Servicios Escolares Invitada Especial del Comité del Control y Desempeño Institucional; La **C.P. Navilena Lizet Acosta Cocom** Auditoria Especial de la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno y vocal del Comité; El **Dr. Adrián Isaías Tun González**, Jefe del Departamento de Información Estadística y Enlace, suplente del Mtro. Jesús Ricardo Ayala Ramírez Subsecretario de Análisis Económico y Finanzas Públicas de la Secretaría de Finanzas y Planeación (**Anexo 1**).-----

2. Declaración del Quórum Legal e Instalación de la Sesión.

Realizado el pase de lista de asistencia, la **Lic. Miriam Montiel Avila**. Secretaria Técnica del COCODI, confirmó la existencia del Quórum legal, encontrándose presentes **6** integrantes del Comité, declarando formalmente instalada la Primera Sesión Extraordinaria del año 2025 del Comité de Control y de Desempeño institucional del Centro de Estudios de



Acta de la Primera Sesión Extraordinaria de 2025
COMITÉ DE CONTROL Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL (COCODI)
DEL CENTRO DE ESTUDIOS DE BACHILLERATO TÉCNICO
“EVA SÁMANO DE LÓPEZ MATEOS”

Bachillerato Técnico “Eva Sámano de López Mateos”, siendo las diez horas con doce minutos del veintisiete de noviembre de dos mil veinticinco. -----

3. Lectura, discusión y aprobación del Orden del día.

El desahogo del tercer punto es el Orden del día. la **Lic. Miriam Montiel Avila**, Secretaria Técnica del COCODI presenta a los Integrantes de este Comité el Orden del Día de esta sesión. -----

ORDEN DEL DÍA

- 1 LISTA DE ASISTENCIA.
- 2 DECLARACIÓN DEL QUÓRUM LEGAL E INSTALACIÓN DE LA SESIÓN.
- 3 LECTURA, DISCUSIÓN Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.
PRESENTACIÓN DEL RESULTADO PARA LA EVALUACIÓN DEL INFORME ANUAL CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO 2024, REALIZADO POR EL
- 4 ÓRGANO INTERNO DE CONTROL DE LA INSTITUCIÓN O EN SU CASO, POR EL REPRESENTANTE DESIGNADO POR LA SABGOB
- 5 PRESENTACIÓN Y VALIDACIÓN DE LAS MODIFICACIONES AL PROGRAMA DE CONTROL INTERNO (PTCI)
- 6 LECTURA Y APROBACIÓN DE ACUERDOS.
- 7 CLAUSURA DE LA SESIÓN

Por lo anterior se derivó el siguiente: -----

ACUERDO 01/S.EXT/XI/2025. Los integrantes del COCODI, aprobaron por unanimidad de votos el Orden del día de la Primera Sesión Extraordinaria de fecha 27 de noviembre de 2025.

4. **Presentación del Resultado para la Evaluación del Informe Anual correspondiente al ejercicio 2024, realizado por el Órgano Interno de Control de la Institución o en su caso, por el representante designado por la SABGOB.**

En uso de la voz. la **Lic. Miriam Montiel Avila**, Secretaria Técnica del COCODI, realiza la presentación del resultado de la Evaluación del Informe Anual correspondiente al Ejercicio 2024 tanto de la Matriz Nivel Alto como las Matrices Nivel Proceso, siendo estas la Matriz Nivel Proceso/Adquisiciones e Integración de los Expedientes Unitarios y La Matriz Nivel Proceso/Expedición de Duplicado de Certificado de Estudios. El principal resultado es una



Acta de la Primera Sesión Extraordinaria de 2025
COMITÉ DE CONTROL Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL (COCODI)
DEL CENTRO DE ESTUDIOS DE BACHILLERATO TÉCNICO
“EVA SÁMANO DE LÓPEZ MATEOS”

mejoría en el puntaje obtenido por el Centro de Estudios de Bachillerato Técnico Eva Sámano de López Mateos, ya que en la evaluación 2022 se obtuvo 53.27 en el resultado general y para el 2024 se incrementó a 80.67. A continuación se presenta la tabla correspondiente:

| Componente de Control Interno | Matriz a Nivel Alto | | | | | |
|-------------------------------|--------------------------------|---------------------|--------------------------------|---------------------|--------------------------------|---------------------|
| | 2022 | | 2023 | | 2024 | |
| | Elementos de Control Evaluados | % de Implementación | Elementos de Control Evaluados | % de Implementación | Elementos de Control Evaluados | % de Implementación |
| Ambiente de Control | 12 | 38.33 | 12 | 55 | 12 | 75 |
| Administración de Riesgos | 5 | 64 | 5 | 80 | 5 | 88 |
| Actividades de Control | 4 | 20 | 4 | 35 | 4 | 55 |
| Información y Comunicación | 6 | 60 | 6 | 73 | 6 | 93 |
| Supervisión | 5 | 84 | 5 | 84 | 5 | 92 |
| Resultado General | 32 | 53.27 | 32 | 65.47 | 32 | 80.67 |

Al respecto el Doctor Adrián Isaías Tun González, señala que es posible mejorar el puntaje obtenido en el componente “Actividades de Control”, donde las sugerencias se enfocan a implementar acciones en los PTCI’S para atender los puntos evaluados en la matriz, tales son:

- En el elemento 3.1 es importante implementar mejoras relacionadas en las TIC’S incluyendo bitácoras de mantenimiento de los equipos de cómputo y respaldos de información.
- En el elemento 3.2 se requiere documentar las reuniones de un Comité de Auditorías que permita establecer una homogeneidad y unanimidad en los criterios de control interno, así como la atención de auditoría interna y externa.
- En los elementos 3.3 y 3.4 se requiere concluir y formalizar ante el Órgano de Gobierno los Lineamientos que contemplan la contratación, evaluación de los candidatos a ocupar plazas y evaluación del personal. -----



Acta de la Primera Sesión Extraordinaria de 2025
COMITÉ DE CONTROL Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL (COCODI)
DEL CENTRO DE ESTUDIOS DE BACHILLERATO TÉCNICO
“EVA SÁMANO DE LÓPEZ MATEOS”

En la discusión posterior se hicieron algunas precisiones: -----

- En el ejercicio 2025 se concluyó un PTCI relacionado con los sistemas de información, pero está más relacionado con el hecho de que el Centro de Estudios utiliza sistemas de terceros, por lo que la seguridad de la información en realidad recae en las instituciones administradoras de esos sistemas.
- Aun cuando no existe instalado un Comité de Auditoría formal, la atención a las Auditorías se realiza en tiempo y forma, además de que algunos temas vinculados con la administración de bienes y servicios se atienden en el Comité de Adquisiciones.
- Hay avances en los Lineamientos, mismo que pueden ser aprobados por el titular y hacer de conocimiento ante el Órgano de Gobierno.

Por lo anterior se derivó el siguiente-----

ACUERDO 02/S.EXT/XI/2025. Los integrantes del COCODI, dan por presentado el resultado para la Evaluación del Informe Anual Correspondiente al Ejercicio 2024 realizado por el Órgano Interno de Control de la Institución o en su caso por el representante designado por la SABGOB.

5. Presentación y validación de las modificaciones al Programa de Control Interno PTCI.

En uso de la voz de. la **Lic. Miriam Montiel Avila**, Secretaria Técnica del COCODI, presenta los PTCI que se establecerán en el ejercicio 2026, quedando de la siguiente manera: -----

| MATRIZ NIVEL ALTO | Componente de Control Interno | Nombre |
|-------------------|-------------------------------|--------|
|-------------------|-------------------------------|--------|



Acta de la Primera Sesión Extraordinaria de 2025
COMITÉ DE CONTROL Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL (COCODI)
DEL CENTRO DE ESTUDIOS DE BACHILLERATO TÉCNICO
“EVA SÁMANO DE LÓPEZ MATEOS”

| | | |
|--|---|---|
| | 1.1 MATRIZ DE CONTROL PARA VALIDACIÓN NIVEL PROCESO SOLVENTACIÓN DE OBSERVACIONES DE AUDITORÍA EXTERNA. 1.2 MATRIZ DE CONTROL PARA VALIDACIÓN NIVEL PROCESO SOLVENTACIÓN DE OBSERVACIONES AUDITORIA EXTERNA. 1.3 MATRIZ DE CONTROL, PARA VALIDACIÓN NIVEL PROCESOS SOVENTACIÓN DE OBSERVACIONES DE AUDITORÍA EXTERNA. 1.1 MATRIZ CONTROL, PARA LA VALIDACIÓN NIVEL PROCESO PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN ACADÉMICA. 1.2 MATRIZ DE CONTROL PARA LA VALIDACIÓN NIVEL PROESO PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN ACADÉMICA. 1.3 MATRIZ DE CONTROL PARA LA VALIDACIÓN NIVEL PROCESO PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN ACADÉMICA | ESTABLECIMIENTO DE POLÍTICAS PARA LA CONTRATACIÓN, EVALUACIÓN, REMUNERACIÓN, COMPETENCIA Y DESEMPEÑO DEL PERSONAL |
| MATRIZ NIVEL ALTO | 3.1 SE CUMPLE CON LAS POLÍTICAS Y DISPOSICIONES ESTABLECIDAS PARA LAS TIC'S EN LOS PROCESOS DE GOBERNANZA, ORGANIZACIÓN Y DE ENTREGA, RELACIONADOS CON LA PLANEACIÓN, CONTRATACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS DE TIC'S Y CON LA SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN | MANTENIMIENTO DE EQUIPOS INFORMATICOS Y RESPALDOS DE INFORMACIÓN |
| MATRIZ NIVEL ALTO | 3.2 EL COMITÉ DE CONTROL Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL ANALIZA Y DA SEGUIMIENTO A LOS TEMAS RELEVANTES RELACIONADOS CON EL LOGRO DE OBJETIVOS Y METAS INSTITUCIONALES, EL SISTEMA DE CONTROL INTERNO INSTITUCIONAL, ASÍ COMO LOS RELACIONADOS CON LA AUDITORÍA INTERNA Y EXTERNA. | INSTALACIÓN, IMPLEMENTACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL COMITÉ DE AUDITORIAS |
| MATRIZ A NIVEL PROCESO/ADQUISICIÓN E INTEGRACIÓN DE EXPEDIENTES UNITARIOS | 3.10 MATRIZ A NIVE PROCESO/PROCESO EXPEDICIÓN DE DUPLICADO DE CERTIFICADO DE ESTUDIOS SE CUENTA CON EL MAPA DEL PROCESO TAL COMO SE EJECUTA, QUE DETALLA LAS ACTIVIDADES SECUENCIALES DEL MISMO, LAS INTERRELACIONES QUE FORMA PARTE | ELABORACIÓN DE UN MAPA DE PROCESO |



Acta de la Primera Sesión Extraordinaria de 2025
COMITÉ DE CONTROL Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL (COCODI)
DEL CENTRO DE ESTUDIOS DE BACHILLERATO TÉCNICO
“EVA SÁMANO DE LÓPEZ MATEOS”

| | | |
|---|---|--|
| | EL PROCESO, ASÍ COM OLA QUE SE DAN CON OTROS PROCESOS 3,10 MATRIZ NIVEL PROCESO /ADQUISICIÓN E INTEGRACIÓN EXPEDIENTES UNITARIOS/SE CUENTA CON EL MAPA DEL PROCESO TAL COMO SE EJECUTA, QUE DETALLA LAS ACTIVIDADES SECUENCIALES DEL MISMO, LAS INTERRELACIONES QUE FORMA PARTE EL PROCESO, ASÍ COMO LA QUE SE DAN CON OTROS PROCESOS. | |
| MATRIZ A NIVEL PROCESO/EXPEDICIÓN DE DUPLICADO DE CERTIFICADO DE ESTUDIOS | 1.4 LOS PERFILES Y DESCRIPCIONES DE PUESTO DEL PERSONAL QUE PARTICIPA EN EL PROCESOS ESTÁN ACTUALIZAOS Y CONFORME A LAS FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES QUE REALIZAN EN EL PROCESO. | ELABORACIÓN DE UN MAPA DE PROCESO |
| MATRIZ A NIVEL PROCESO/EXPEDICIÓN DE DUPLICADO DE CERTIFICADO DE ESTUDIOS | 1.2 LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL DEFINE LA AUTORIDAD Y RESPONSABILIDAD, SEGREGA Y DELEGA FUNCIONES, DELIMITA FACULTADES ENTRE EL PERSONAL QUE AUTORIZA, EJECUTA, VIGILA, EVALÚA, REGISTRA O CONTABILIZA LAS TRANSACCIONES DE LOS PROCESOS. | ACTUALIZACIÓN DEL REGLAMENTO INTERIOR |
| MATRICES DE SEGUIMIENTO | 1.1 MATRIZ DE CONTROL PARA VALIDACIÓN NIVEL PROCESO SOLVENTACIÓN DE OBSERVACIONES DE AUDITORÍA EXTERNA. 1.2 MATRIZ DE CONTROL PARA VALIDACIÓN NIVEL PROCESO SOLVENTACIÓN DE OBSERVACIONES AUDITORIA EXTERNA. 1.3 MATRIZ DE CONTROL, PARA VALIDACIÓN NIVEL PROCESOS SOVENTACIÓN DE OBSERVACIONES DE AUDITORÍA EXTERNA. 1.1 MATRIZ CONTROL, PARA LA VALIDACIÓN NIVEL PROCESO PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN ACADÉMICA. 1.2 MATRIZ DE CONTROL PARA LA VALIDACIÓN NIVEL PROESO PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN ACADÉMICA. 1.3 MATRIZ DE CONTROL PARA LA VALIDACIÓN NIVEL PROCESO PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN ACADÉMICA | ACTUALIZACIÓN DEL DE MANUAL ORGANIZACIÓN |



Acta de la Primera Sesión Extraordinaria de 2025
COMITÉ DE CONTROL Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL (COCODI)
DEL CENTRO DE ESTUDIOS DE BACHILLERATO TÉCNICO
“EVA SÁMANO DE LÓPEZ MATEOS”

| | | |
|--------------------------------|--|--|
| MATRICES DE SEGUIMIENTO | 1.1 NIVEL PROCESO AUDITORÍA EXTERNA. 1.2 NIVEL PROCESO AUDITORÍA EXTERNA. 1.3 NIVEL PROCESO AUDITORÍA EXTERNA. 3.10 NIVEL PROCESO AUDITORÍA EXTERNA. 1.1 NIVEL PROCESO PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN. 1.2 NIVEL PROCESO PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN. 1.3 NIVEL PROCESO PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN. | ACTUALIZACIÓN DEL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS |
| MATRICES DE SEGUIMIENTO | 1.4 MATRIZ DE CONTROL PARA LA VALIDACIÓN A NIVEL ALTO. 1.5 MATRIZ DE CONTROL PARA LA VALDACIÓN A NIVEL ALTO. 1.2 MATRIZ DE CONTROL PARA LA VALIDACIÓN A NIVEL PROCESO SOLVENTACIÓN DE OBSERVACIONES DE AUDITORIAS EXTERNAS. 1.3 MATRIZ DE CONTROL PARA LA VALIDACIÓN A NIVEL PROCESO SOLVENTACIÓN DE OBSERVACIONES DE AUDITORIAS EXTERNAS. 1.1 MATRIZ DE CONTROL PARA LA VALIDACIÓN A NIVEL PROCESO PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN DE LA OFERTA ACADÉMICA. 1.2 MATRIZ DE CONTROL PARA LA VALIDACIÓN A NIVEL PROCESO PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN DE LA OFERTA ACADÉMICA. 1.3 MATRIZ DE CONTROL PARA LA VALIDACIÓN A NIVEL PROCESO PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN DE LA OFERTA ACADÉMICA. | ACTUALIZACIÓN DEL CÓDIGO DE CONDUCTA |

ACUERDO 03/S.EXT/XI/2025. Los integrantes del COCODI, aprueban por unanimidad de votos las modificaciones al PTCI.

6. Lectura de los acuerdos tomados durante la sesión.

El Mtro. Manuel López Guazo Hernández, Jefe de departamento de Procesos Administrativos, Vinculación y Estadística, del Centro de Estudios de Bachillerato Técnico “Eva Sámano de López



Acta de la Primera Sesión Extraordinaria de 2025
COMITÉ DE CONTROL Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL (COCODI)
DEL CENTRO DE ESTUDIOS DE BACHILLERATO TÉCNICO
"EVA SÁMANO DE LÓPEZ MATEOS"



Mateos" procedió a dar lectura de los acuerdos tomados en la **Primera Sesión Extraordinaria 2025**, mismos que hacen un total de **3 acuerdos** contenidos en los puntos del orden del día en que fueron tomados, de los cuales se informará el seguimiento respectivo en la próxima sesión ordinaria de éste Comité. -----

7. Clausura de la Sesión-----

La **Lic. Miriam Montiel Avila**, Secretaria Técnica del COCODI, procede al punto de la clausura de la Primera Sesión Extraordinaria, habiendo desahogado todos los puntos del Orden del día se da por clausurada ésta Sesión, siendo **las Once Horas con Once Minutos** del día jueves 27 de octubre de 2025. -----

| | |
|---|---|
| <p style="text-align: center;">FIRMAS SUPLENTE DE LA PRESIDENTA</p> <hr/> <p style="text-align: center;">LIC. MIRIAM MONTIEL AVILA. DIRECTORA DE PLANEACIÓN, MEJORA REGULATORIA Y DE ARCHIVOS Y SECRETARIA TÉCNICA DEL COMITÉ.</p> | <p style="text-align: center;">FIRMAS SUPLENTE DEL SECRETARIO TÉCNICO</p> <hr/> <p style="text-align: center;">MTRO. MANUEL LÓPEZ GUAZO HERNÁNDEZ. JEFE DE DEPARTAMENTO DE PROCESOS ADMINISTRATIVOS, VINCULACIÓN Y ESTADÍSTICA</p> |
| <p style="text-align: center;">LIC. FRANCISCO JAVIER HERNÁNDEZ ROSAS. DIRECTOR ADMINISTRATIVO Y VOCAL.</p> | <p style="text-align: center;">LIC. HÉCTOR GUEVARA CUAHTECONTZI. DIRECTOR JURÍDICO Y TITULAR DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES, Y VOCAL DEL COMITÉ.</p> |
| <p style="text-align: center;">MTRA. LAURA ESTHER ARÉVALO FLORES. DIRECTORA DE PLANTEL E INVITADA ESPECIAL</p> | <p style="text-align: center;">LIC. ARIADNA GUTIÉRREZ MARTINEZ. JEFA DE DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ESCOALRES</p> |



Acta de la Primera Sesión Extraordinaria de 2025
COMITÉ DE CONTROL Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL (COCODI)
DEL CENTRO DE ESTUDIOS DE BACHILLERATO TÉCNICO
"EVA SÁMANO DE LÓPEZ MATEOS"

C.P. NAVILENA LIZET ACOSTA COCOM.
AUDITORA ESPECIAL DE LA SECRETARÍA
ANTICORRUPCIÓN Y BUEN GOBIERNO Y VOCAL DEL
COMITÉ.

MTRO. ADRIÁN ISAÍAS TUN GONZÁLEZ.
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE INFORMACIÓN,
ESTADÍSTICA
Y ENLACE DE LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y
PLANEACIÓN
Y VOCAL SUPLENTE DEL COMITÉ.

ESTA FOJA DE FIRMAS CORRESPONDE A LA PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL 27 DE NOVIEMBRE DE 2025
DEL COMITÉ DE CONTROL Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL



Acta de la Primera Sesión Extraordinaria de 2025 COMITÉ DE CONTROL Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL (COCODI) DEL CENTRO DE ESTUDIOS DE BACHILLERATO TÉCNICO "EVA SÁMANO DE LÓPEZ MATEOS"



ANEXO 1. LISTA DE ASISTENCIA.

LISTA DE ASISTENCIA PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA 2025 COCODI 27 DE NOVIEMBRE DE 2025



| TITULAR | SUPLENTE | FIRMA |
|--|--|-------|
| MTA. IRANI CORAZÚ DIAZ VELASCO. ENCARGADA DE DESPACHO Y PRESIDENTA DEL COMITÉ DE CONTROL Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL DEL CENTRO DE ESTUDIOS DE BACHILLERATO TÉCNICO "EVA SÁMANO DE LÓPEZ MATEOS". | | |
| LIC. MIRIAM MONTEIL AVILA. DIRECTORA DE PLANEACIÓN, MEJORA REGULATORIA Y DE ARCHIVOS Y SECRETARÍA TÉCNICA DEL COMITÉ DE CONTROL Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL. | DR. JESÚS RICARDO AYALA RAMÍREZ. SUBSECRETARIO DE ANÁLISIS ECONÓMICO Y FINANZAS PÚBLICAS. | |
| LIC. MARTHA PARROQUÍN PÉREZ. SECRETARÍA DE FINANZAS Y PLANEACIÓN Y VOCAL DEL COMITÉ DE CONTROL Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL. | MTRO. JESÚS ROLANDO BARRERA CHUC. DIRECTOR DE INFORMACIÓN Y ANÁLISIS ECONÓMICO. | |
| LICDA. REYNA ARCEO ROSADO. SECRETARÍA ANTICORRUPCIÓN Y BUEN GOBIERNO DE QUINTANA ROO Y VOCAL DEL COMITÉ DE CONTROL Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL. | DR. ADRIÁN ISAÍAS TUN GONZÁLEZ. JEFE DE DEPARTAMENTO DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y ENLACE. | |
| | CP. NAVILENA LIZET ACOSTA COCOM. AUDITORA ESPECIAL DE LA SECRETARÍA ANTICORRUPCIÓN Y BUEN GOBIERNO DE QUINTANA ROO. | |

LISTA DE ASISTENCIA PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA DE 2025 COCODI 27 NOVIEMBRE DE 2025



| TITULAR | SUPLENTE | FIRMA |
|--|----------|-----------------------------|
| LIC. JAVIER HERNÁNDEZ ROSAS. DIRECTOR ADMINISTRATIVO Y VOCAL DEL COMITÉ DE CONTROL Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL. | | |
| LIC. HECTOR GUEVARA CUATECONTZI. DIRECTOR JURÍDICO Y TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y VOCAL DEL COMITÉ DE CONTROL Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL. | | |
| LIC. EMILSE ANDREA GUTIÉRREZ CÓMEZ. DIRECTORA ACADÉMICA E INVITADA ESPECIAL DEL COMITÉ DE CONTROL Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL. | | Anaconda Gutiérrez Martínez |
| MTA. LAURA ESTHER ARÉVALO FLORES. DIRECTORA DEL PLANTEL E INVITADA ESPECIAL DEL COMITÉ DE CONTROL Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL. | | |
| LIC. ABRAHAM GARCÍA LÓPEZ. UNIDAD DE SERVICIOS INFORMÁTICOS E INVITADO ESPECIAL DEL COMITÉ DE CONTROL Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL. | | |