



Acta de la Cuarta Sesión Ordinaria de 2025
COMITÉ DE CONTROL Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL (COCODI)
DEL CENTRO DE ESTUDIOS DE BACHILLERATO TÉCNICO
“EVA SÁMANO DE LÓPEZ MATEOS”

En la Ciudad de Chetumal Quintana Roo, siendo las **once horas** del treinta y uno de octubre del año dos mil veinticinco, en el aula de medios audiovisuales del Centro de Estudios de Bachillerato Técnico “Eva Sámano de López Mateos”, sita en la avenida Othón P. Blanco No 154, Esquina 16 de septiembre, Colonia Plutarco Elías Calles. con fundamento en lo dispuesto en el artículo 16 del acuerdo por el cual se emiten los lineamientos para la integración y funcionamiento de los Comités de Control y Desempeño Institucional para la Administración Pública central y paraestatal del Estado de Quintana Roo, se reunieron los integrantes del Comité para celebrar la Cuarta Sesión Ordinaria correspondiente al Ejercicio Fiscal 2025 de conformidad a lo siguiente: -----

1. Lista de Asistencia.

En ausencia de la **Mtra. Irani Corazú Díaz Velasco**, Encargada de Despacho de la Dirección General del Centro de Estudios de Bachillerato Técnico “Eva Sámano de López Mateos”; la **Lic. Miriam Montiel Avila**, Directora de Planeación, Mejora Regulatoria y de Archivos, señala que presidirá la sesión en términos del artículo 10 de los lineamientos para la integración y funcionamiento de los Comités de Control y Desempeño Institucional para la Administración Pública central y paraestatal del Estado de Quintana Roo.

En uso de la voz, la **Lic. Miriam Montiel Avila**, Directora de Planeación, Mejora Regulatoria y de Archivos; procede al pase de lista por lo que hace constar que se encuentran presentes en este acto: EL Mtro. Manuel López Guazo Hernández, Jefe de Departamento de Procesos Administrativos, Vinculación y Estadística El **Lic. Héctor Guevara Cuahtecotzi**, Director Jurídico y Titular de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales y Vocal del Comité; El **Lic. Francisco Javier Hernández Rosas**, Director Administrativo y vocal del Comité; La **Mtra. Laura Esther Arévalo Flores** Directora del Plantel e Invitada Especial del Comité del Control y Desempeño Institucional; La **Lic. Emilse Andrea Gutiérrez Gómez** Directora Académica e Invitada Especial del Comité del Control y Desempeño Institucional; La **C.P. Navilena Lizet Acosta Cocom** Auditoria Especial de la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno y vocal del Comité; El **Dr. Adrián Isaías Tun González**, Jefe del Departamento de Información Estadística y Enlace, suplente del Mtro. Jesús Ricardo Ayala Ramírez Subsecretario de Análisis Económico y Finanzas Públicas de la Secretaría de Finanzas y Planeación (**Anexo 1**).

2. Declaración del Quórum Legal e Instalación de la Sesión.

Realizado el pase de lista de asistencia, la **Lic. Miriam Montiel Avila**. Secretaria Técnica del COCODI, confirmó la existencia del Quórum legal, encontrándose presentes **8** integrantes del Comité, declarando formalmente instalada la Cuarta Sesión Ordinaria del



Acta de la Cuarta Sesión Ordinaria de 2025
COMITÉ DE CONTROL Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL (COCODI)
DEL CENTRO DE ESTUDIOS DE BACHILLERATO TÉCNICO
“EVA SÁMANO DE LÓPEZ MATEOS”

año 2025 del Comité de Control y de Desempeño institucional del Centro de Estudios de Bachillerato Técnico “Eva Sámano de López Mateos”, siendo las **once horas con siete minutos** del treinta y uno de octubre de dos mil veinticinco. -----

3. Lectura, discusión y aprobación del Orden del día.

El desahogo del tercer punto es el Orden del día. la **Lic. Miriam Montiel Avila**, Secretaria Técnica del COCODI presenta a los Integrantes de este Comité el Orden del Día de esta sesión. -----

ORDEN DEL DÍA

- 1 LISTA DE ASISTENCIA.
- 2 DECLARACIÓN DEL QUÓRUM LEGAL E INSTALACIÓN DE LA SESIÓN.
- 3 LECTURA, DISCUSIÓN Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.
- 4 LECTURA Y RATIFICACIÓN DEL ACTA DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA DE FECHA 29 DE AGOSTO DE 2025
- 5 SEGUIMIENTO DE LOS ACUERDOS DE LAS SESIONES ANTERIORES.
- 6 EVOLUCIÓN DE RIESGOS.
- 7 AVANCE DEL PROGRAMA DE TRABAJO DE CONTROL INTERNO.
- 8 CONOCIMIENTO DEL AVANCE DEL PROGRAMA DE ÉTICA.
- 9 RECOMENDACIONES, EN SU CASO, DEL COMITÉ DE ÉTICA.
- 10 AVANCE DEL CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS Y METAS INSTITUCIONALES DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS.
- 11 ESTADO QUE GUARDA LA ATENCIÓN DE OBSERVACIONES POR ACCIONES DE FISCALIZACIÓN.
- 12 ACCIONES PARA EL ESTABLECIMIENTO DE CONTROLES QUE ATIENDEN LAS DEBILIDADES DETECTADAS DERIVADAS DE QUEJAS, DENUNCIAS, INCONFORMIDADES Y PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DE RESPONSABILIDADES.
- 13 PRESENTACIÓN DE RESULTADO DE LA EVALUACIÓN DEL INFORME ANUAL REALIZADA POR EL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL DE LA INSTITUCIÓN O EN SU CASO POR EL REPRESENTANTE DESIGNADO POR LA SECRETARÍA ANTICORRUPCIÓN Y BUEN GOBIERNO.
NOS ENCONTRAMOS SIENDO EVALUADOS POR LA SECRETARÍA ANTICORRUPCIÓN Y BUEN GOBIERNO,
SEGÚN OFICIO SABGOB/SACI/CGACI/CAG/AE-B/0019/IV/2025 DEL 10 DE ABRIL DE 2025
- 14 PROPUESTAS:
 - 14.1 PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN DEL CALENDARIO DE LAS SESIONES ORDINARIAS DEL EJERCICIO FISCAL 2026
- 15 ASUNTOS GENERALES



Acta de la Cuarta Sesión Ordinaria de 2025
COMITÉ DE CONTROL Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL (COCODI)
DEL CENTRO DE ESTUDIOS DE BACHILLERATO TÉCNICO
“EVA SÁMANO DE LÓPEZ MATEOS”

16 LECTURA DE LOS ACUERDOS TOMADOS DURANTE LA SESIÓN

17 CLAUSURA DE LA SESIÓN

Por lo anterior se derivó el siguiente: -----

ACUERDO 01/S.O.IV/X/2025. Los integrantes del COCODI, aprobaron por unanimidad de votos el Orden del día de la Cuarta Sesión Ordinaria de fecha 31 de octubre de 2025. -----

4. Lectura y Ratificación del Acta.

En uso de la voz. la **Lic. Miriam Montiel Avila**, Secretaria Técnica del COCODI, hace mención del Acta de la Tercera Sesión Ordinaria del 29 de agosto del año 2025, del Centro de Estudios de Bachillerato Técnico “Eva Sámano de López Mateos”, solicitando se omita su lectura derivada que se encuentra debidamente firmada por todos aquellos que en ella intervinieron (**Anexo 2**). -----

Por lo anterior se derivó el siguiente:-----

ACUERDO 02/S.O.IV/X/2025. Los integrantes del COCODI, dan por ratificada el Acta de la:

- Tercera Sesión Ordinaria de fecha 29 de agosto del año dos mil veinticinco.

5. Seguimiento de los Acuerdos de las Sesiones Anteriores.

En uso de la voz de . la **Lic. Miriam Montiel Avila**, Secretaria Técnica del COCODI, informa y hace el desarrollo de los Acuerdos tomados en sesiones previas. -----

ACUERDO 11/S.O.IV/COCODI/XI/2024: Descripción del Acuerdo: Los integrantes del COCODI aprobaron el calendario de sesiones ordinarias del Comité de Control y Desempeño Institucional (COCODI 2025). Quedando: Primera Sesión Ordinaria el viernes 31 de enero del 2025 a las 11:00 hrs. La Segunda Sesión Ordinaria el jueves 29 de mayo a las 11:00 hrs. Tercera Sesión Ordinaria el viernes 29 de agosto 2025 a las 10:00 hrs. Por último, la Cuarta Sesión Ordinaria viernes 31 de octubre de 2025 a las 11 hrs. **Acciones realizadas:** El día 31 de octubre de 2025 se realizó la Cuarta Sesión Ordinaria. -----

Estatus: Concluido. -----

ACUERDO 09/S.O.IV/COCODI/XI/2024. Descripción del Acuerdo: Los integrantes del COCODI, dan por aprobado el avance de las 3 auditorías y a lo que la Lic. Keila Madai Gamboa Díaz; Auditora Especial de la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno de Quintana Roo de la solicita, el seguimiento a la individualización del saldo por pagar del SAR.

Acciones realizadas:

- El día 31 de octubre en la Cuarta Sesión Ordinaria del ejercicio 2025, se presentó el avance con corte al 21 de octubre por parte de la Dirección Administrativa en donde



Acta de la Cuarta Sesión Ordinaria de 2025
COMITÉ DE CONTROL Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL (COCODI)
DEL CENTRO DE ESTUDIOS DE BACHILLERATO TÉCNICO
“EVA SÁMANO DE LÓPEZ MATEOS”

mostró el oficio No: **EVA/DAD/365/X/2025**, en el cuál se hace la solicitud de apoyo a la Directora de Control y Obligaciones Fiscales y Enlace Administrativo la Mtra. Sheila Berenice Chacón Sansores para que se realice los trabajos de conciliación ante el ISSSTE.

Estatus: En proceso. -----

ACUERDO 05/S.O.IV/COCODI/XI/2024. Descripción del Acuerdo: los integrantes del COCODI dan seguimiento a los PTCl y determinan como seguimiento de acuerdos:

- A) Incorporación la metodología de la Guía para la elaboración del Código de Conducta de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal.
- B) Establecer normativas- internas para: las competencias internas profesionales.

Acciones realizadas:

Cuarta Sesión Ordinaria 2025 Incisos:

- A) El PTCl a cargo del Director Jurídico a través del oficio; EVA/DAG/DJYUTAIPDP/071/2025 la Dirección Jurídica presento el proyecto de Código de Conducta, el cuál de manera interna y a cargo de esta Dirección, se realizará una invitación y minuta respectivamente con la finalidad de que las Unidades Responsables del Centro de Estudios de Bachillerato Técnico participen en la revisión para posteriormente enviarlas a las instancias correspondientes y finalmente concluirlo.
- B) La Dirección Administrativa menciona en el oficio EVA/DAD/366/X/2025 presenta el procedimiento para Contratar y Evaluar a los Trabajadores de este Centro de Estudios de Bachillerato Técnico Eva Sámano de López Mateos y es en esta misma Sesión ordinaria que se da por **Concluido**.-----

Estatus: Inciso A) En proceso, Inciso B) Concluido -----

Por lo anterior se derivó en lo siguiente: -----

ACUERDO 03/S.O.IV/X/2025. Los integrantes del COCODI, dan por presentados los acuerdos de las sesiones anteriores y se mantendrá el seguimiento vigente hasta la conclusión de 1 acuerdo según las fechas establecidas. -----

6. Evolución de Riesgos

A continuación. la **Lic. Miriam Montiel Avila**, Secretaria Técnica del COCODI, presenta la Evolución de Riesgos a través de las dos Cédulas de Identificación de Procesos teniendo como resultado dos puntos como a continuación se detallan:



Acta de la Cuarta Sesión Ordinaria de 2025
COMITÉ DE CONTROL Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL (COCODI)
DEL CENTRO DE ESTUDIOS DE BACHILLERATO TÉCNICO
“EVA SÁMANO DE LÓPEZ MATEOS”

Proceso/Adquisiciones e integración de expedientes unitarios	De acuerdo al oficio EVA/DAD/046 Bis/IX/2025, la Jefatura de Recursos Materiales da respuesta al seguimiento en el tema de Evolución de riesgos. A continuación, se podrá visualizar la tabla de la Evolución de Riesgos. (Anexo 3)
Proceso/Integración Documental y Explicativa del Servicio Social y Prácticas Profesionales	De acuerdo al oficio EVA/DG/DIR.P/647/2025, la Dirección del Plantel informa de la problemática presentada, los casos de incidencia a través de la Evolución de riesgos: “Inconformidad en el Proceso” y “Alumno no puede seguir sus estudios” en donde se presenta las incidencias, se hace mención del a aplicación de la medida de Control para el trimestre (Anexo 4)
Proceso/Correcta Integración del Expediente del Alumno.	De acuerdo al oficio EVA/DG/DIR.P/647/2025, la Dirección del Plantel informa de la problemática presentada, los casos de incidencia a través de los riesgos: “Alumnos no pueden solicitar un trabajo” y “Alumno no puede seguir sus estudios”, “Sesgo en la obtención de resultados en el aplicativo de estadísticas” en donde se presentan los factores de riesgo y los elementos de Control que se aplicarán para dar solución al problema. (Anexo 5)

Complementando la información la **C.P. Navilena Lizet Acosta Cocom**; Auditoria Especial de la Secretaria Anticorrupción y Buen Gobierno y vocal del Comité realiza la solicitud para el **PTCI Proceso/Integración Documental y Explicativa del Servicio Social y Prácticas Profesionales**: especificar cuántos alumnos se encuentran realizando el servicio social, cuantos se encuentran realizándolo y finalmente cuantos lo han concluido dejando desagregada la información y dividida por los turnos matutino y vespertino. **PTCI Proceso/Correcta Integración del Expediente del Alumno**: identificar las estrategias que se implementarán para la integración del expediente del alumno, presentar los riesgos derivados de la integración de expedientes correspondientes al ciclo escolar 2025-2026 y establecer los expedientes el total de los expedientes y si fueron concluidos para evitar la invasión del ciclo escolar.



Acta de la Cuarta Sesión Ordinaria de 2025
COMITÉ DE CONTROL Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL (COCODI)
DEL CENTRO DE ESTUDIOS DE BACHILLERATO TÉCNICO
"EVA SÁMANO DE LÓPEZ MATEOS"

Al respecto, el **Mtro. Adrián Isaías Tun González**, representante de la Secretaría de Finanzas y Planeación, señaló la importancia de aplicar las estrategias para mitigar el riesgo del proceso PTCI **Proceso/Correcta Integración del Expediente del Alumno** e informar los resultados en la próxima sesión.

Por lo anterior se derivó el siguiente: -----

ACUERDO 04/S.O.IV/X/2025. Los integrantes del COCODI dan por presentada, la Evolución de los Riesgos y se invita a continuar con el seguimiento de los procesos que se ha incorporado para el ejercicio y que se desarrollarán durante el año. -----

7. Avance del Programa de Control Interno (PTCI).

La **Lic. Miriam Montiel Avila**, Secretaria Técnica del COCODI. Menciona el avance del Programa de Control Interno (PTCI), a través del análisis de las Matrices de Nivel Alto, Matriz Nivel Proceso Promoción y Difusión Académica y Matriz de Control para la Validación Nivel Proceso Solventación Auditoría Externa cuyos resultados derivan en el vaciado de las fichas que proponen las actividades a seguir y los medios en que será entregada la información resultante. A continuación, se presenta la tabla con el resumen de la información: -----

1. Nombre Proyecto.	del	Actividades.	Seguimiento Cuarta Sesión Ordinaria.
Actualización Manual Organización.	de	<p>a) Envío de proyecto de manual a los integrantes de la H. Junta Directiva.</p> <p>b) Oficio respuesta de Mejora Regulatoria (CEMER) para revisión y validación.</p> <p>c) Actualización y envío a la SABGOB para el cumplimiento de la normatividad aplicable.</p> <p>d) Aprobación de los integrantes de la Honorable Junta Directiva</p>	<p>a) Nos encontramos trabajando en la realización del Manual cuyo objetivo se pretende alcanzar en el ejercicio 2026.</p>
2. Nombre Proyecto.	del	Actividades.	Seguimiento Cuarta Sesión Ordinaria.
Actualización Manual Procedimientos.	de	<p>a) Envío de proyecto de manual a los integrantes de la H. Junta Directiva.</p> <p>b) Oficio respuesta de Mejora Regulatoria (CEMER) para revisión y validación.</p> <p>c) Actualización y envío a la SABGOB para el</p>	<p>a) Nos encontramos trabajando en la realización del Manual cuyo objetivo se pretende alcanzar en el ejercicio 2026.</p>



Acta de la Cuarta Sesión Ordinaria de 2025
COMITÉ DE CONTROL Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL (COCODI)
DEL CENTRO DE ESTUDIOS DE BACHILLERATO TÉCNICO
“EVA SÁMANO DE LÓPEZ MATEOS”

		cumplimiento de la normatividad aplicable. d) Aprobación de los integrantes de la Honorable Junta Directiva.	
3. Nombre Proyecto. Actualización Código Conducta.	del del de	Actividades. a) Actualizar el código de conducta.	Seguimiento Cuarta Sesión Ordinaria. a) Mediante Oficio EVA/DG/DJyUTAIPPDP/0 071/2025, la Dirección Jurídica realizó la presentación del proyecto de Código de Conducta, el cuál será evaluado de manera interna por las diferentes unidades responsables y continuará su el procedimiento con las instancias correspondientes.
4. Nombre Proyecto. Expediente Unitario de Adquisiciones.	del	Actividades. a) Identificación de documentos necesarios. b) Revisión y actualización de la información. c) Clasificación y organización. d) Cumplimiento normativo. e) Digitalización y almacenamiento de la información. f) Seguridad y accesibilidad.	Seguimiento Cuarta Sesión Ordinaria. a) Mediante Oficio EVA/DAD/046-BIS/IX/2025, el Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales hace mención que utiliza las Guías de Integración establecidas por SABGOB y ASEQROO.
5. Nombre Proyecto. Actualización del Reglamento Interior	del	Actividades. a) Envío de proyecto de reglamento a los integrantes de la h. junta directiva. b) Oficio respuesta de mejora regulatoria (CEMER) para revisión y validación. c) Actualización y envío a la SABGOB para el	Seguimiento Tercera Sesión Ordinaria. a) Mediante Oficio EVA/DG/DJyUTAIPPDP/0 71/2025, la Dirección Jurídica hace mención que se encuentra en revisión por “Cabeza de Sector”.



Acta de la Cuarta Sesión Ordinaria de 2025
COMITÉ DE CONTROL Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL (COCODI)
DEL CENTRO DE ESTUDIOS DE BACHILLERATO TÉCNICO
“EVA SÁMANO DE LÓPEZ MATEOS”



	cumplimiento de la normatividad aplicable. d) Aprobación de los integrantes de la Honorable Junta Directiva.	
--	--	--

Por lo anterior se derivó el siguiente: -----

ACUERDO 05/S.O.IV/X/2025. Los integrantes del COCODI, dan por presentado los avances en los Programas de Trabajo de Control Interno. -----

8. Conocimiento del Avance del Programa de Ética

la Lic. **Miriam Montiel Avila**, Secretaria Técnica del COCODI. En el uso de la voz presenta el Avance del Programa de Ética, a través del Acta de la 2ª Sesión Ordinaria del 16 de junio de 2025, se informa de los avances alcanzados y de la misma manera en el programa de trabajo se observa la evolución de las tareas. **(Anexo 6)** se adjunta a la presente. -----

Dando seguimiento a señalado por el Dr. **Adrián Isaías Tun González**, Jefe de departamento de información estadística y enlace de la SEFIPLAN, en donde realizó la recomendación a los integrantes del COEPCI para que se realice una encuesta basada en los parámetros de la “Guía para la Elaboración del Código de Conducta de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública del Poder Ejecutivo”. publicados por la SECOES (Ahora SABGOB).

A continuación, Se hace la presentación del Avance de la Encuesta de Apego al Código de Ética y al Código de Conducta: -----

No	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA A LA QUE PERTENECEN	ENCUESTADOS
1	DIRECCIÓN ACADÉMICA	20
2	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	11
3	DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, MEJORA REGULATORIA Y DE ARCHIVOS	5
4	DIRECCIÓN GENERAL	12
5	DIRECCIÓN JURÍDICA	2
6	UNIDAD DE SERVICIOS INFORMÁTICOS	2
7	DIRECCIÓN DE PLANTEL	44
	TOTAL	96



Acta de la Cuarta Sesión Ordinaria de 2025
COMITÉ DE CONTROL Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL (COCODI)
DEL CENTRO DE ESTUDIOS DE BACHILLERATO TÉCNICO
"EVA SÁMANO DE LÓPEZ MATEOS"

Estatus: En proceso-----

Por lo anterior se derivó el siguiente: -----

ACUERDO 06/S.O.IV/X/2025. Los integrantes del COCODI, dan por presentado el Avance del COEPCI. -----

9. Recomendaciones, en su caso, del Comité de Ética.

la **Lic. Miriam Montiel Avila**, Secretaria Técnica del COCODI. En el uso de la voz presenta las Recomendaciones en la siguiente tabla.

Informe Secretaria Ejecutiva del COEPCI	SIN RECOMENDACIONES.
--	-----------------------------

Por lo anterior se derivó el siguiente: -----

ACUERDO 07/S.O.IV/IX/2025. Los integrantes del COCODI, dan por enterados, de que no hay recomendaciones.

10. Avance del cumplimiento de Objetivos y Metas Institucionales de los Programas Presupuestarios. -----

En uso de la voz la **Lic. Miriam Montiel Avila**, Secretaria Técnica del COCODI. presenta el avance del cumplimiento de objetivos y metas institucionales de los programas presupuestarios ante el COCODI, mismos que se presentan en las siguientes tablas y en donde se explicó la información: -----

Acta de la Cuarta Sesión Ordinaria de 2025
COMITÉ DE CONTROL Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL (COCODI)
DEL CENTRO DE ESTUDIOS DE BACHILLERATO TÉCNICO
“EVA SÁMANO DE LÓPEZ MATEOS”

Programa Presupuestario	Nivel de MIR	Nombre del Indicador	Unidad de Medida	Metas de Avance						Justificaciones
				Programado		Realizado en el Periodo		Porcentaje de Avance		
				Trimestral	Anual	Trimestre	Acumulado Anual	Respecto a la Meta Trimestral	Respecto a la Meta Anual	
E010-Educación Media Superior	Actividad	02 - Promedio de estudiantes que participantes en las actividades cívicas y culturales	Promedio	383	337.5	337.5	341.25	100	89.099	
E010-Educación Media Superior	Actividad	02 - Promedio de estudiantes que participan en la promoción de una cultura de paz	Promedio	309	345	311	303.667	90.145	98.274	Para este indicador se programó una meta de 345 con los resultados obtenidos se alcanzo el 90.14%, por lo que se alcanza la meta con la semaforización en verde
E010-Educación Media Superior	Actividad	03 - Promedio de padres, madres de familia y tutores que asisten a las actividades programadas	Promedio	170	250	247	215	98	126.471	Para este indicador se programo una meta de 250 padres de familia convocados, con los resultados obtenidos247, se alcanza la meta, con la semaforización en verde

Programa Presupuestario	Nivel de MIR	Nombre del Indicador	Unidad de Medida	Metas de Avance						Justificaciones
				Programado		Realizado en el Periodo		Porcentaje de Avance		
				Trimestral	Anual	Trimestral	Acumulado	Respecto a la Meta Trimestral	Respecto a la Meta Anual	
M001 - Gestión y Apoyo Institucional Transversal	Componente	1 - Porcentaje de cumplimiento programático trimestral de metas con semáforo verde de las Unidades Responsables Sustantivas del Centro de Estudios de Bachillerato Técnico "Eva Sámano de López Mateos"	Porcentaje	100.000	100.000	100.000	87.992	100.000	87.992	
M001 - Gestión y Apoyo Institucional Transversal	Actividad	1 - Porcentaje de áreas que cumplen correctamente con la gestión documental, con base a la Ley de Archivos del Estado de Quintana Roo	Porcentaje	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000	
M001 - Gestión y Apoyo Institucional Transversal	Actividad	3 - Porcentaje de solicitudes de soporte atendidas con relación a las solicitudes de soporte emitidas por las Unidades Responsables	Porcentaje	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000	
M001 - Gestión y Apoyo Institucional Transversal	Actividad	4 - Porcentaje del Presupuesto devengado destinado a las Unidades Responsables de Apoyo Administrativo y de Staff de la Secretaría de Finanzas y Planeación.	Porcentaje	25.000	25.000	24.560	24.379	98.240	97.517	

Por lo anterior se derivó el siguiente: -----

ACUERDO 08/S.O.IV/X/2025. Los integrantes del COCODI, dan por presentado el Avance del cumplimiento de objetivos y metas institucionales de los programas presupuestarios. -----

11. Estado que guarda la Atención de Observaciones por Acciones de Fiscalización.



Acta de la Cuarta Sesión Ordinaria de 2025
COMITÉ DE CONTROL Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL (COCODI)
DEL CENTRO DE ESTUDIOS DE BACHILLERATO TÉCNICO
"EVA SÁMANO DE LÓPEZ MATEOS"

El **Lic. Francisco Javier Hernández Rosas**, Director Administrativo y vocal del Comité. En el uso de la voz menciona el estado que guarda la Atención de las Observaciones por acciones de fiscalización; siendo 1 auditoría que fue aplicada, que a continuación se señala: -----

1. Auditoría Superior del Estado de Quintana Roo. Auditoría de Cumplimiento Financiero 2024.	1. Se envía oficio EVA/DG/308/VIII/2025 en el cual se llevan a cabo las recomendaciones emitidas por parte de la ASEQROO en relación a la Auditoría del ejercicio 2024.
---	--

Por lo anterior se derivó el siguiente: -----

ACUERDO 09/S.O.IV/X/2025. Los integrantes del COCODI, dan por presentado el avance de **Una Auditoria** que se encuentra realizándose a éste Centro de Estudios de Bachillerato Técnico.

12. Acciones para establecimiento de Controles que Atienden la Debilidades detectadas derivadas de Quejas, Denuncias, Inconformidades y Procedimientos Administrativos de Responsabilidades.

El **Lic. Héctor Guevara Cuahtecotzi**, Director Jurídico y Titular de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales y Vocal del Comité En el uso de la voz menciona y explica las que mediante Oficio EVA/DG/DJyUTAIPDP/071/2025 la Dirección Jurídica y Titular de la Unidad de Transparencia Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales menciona mediante los incisos a) y b) las constancias de hechos que se presentaron en la siguiente tabla:-----



Acta de la Cuarta Sesión Ordinaria de 2025
COMITÉ DE CONTROL Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL (COCODI)
DEL CENTRO DE ESTUDIOS DE BACHILLERATO TÉCNICO
“EVA SÁMANO DE LÓPEZ MATEOS”

Actas de Hechos	Plantel	Administrativo
	<p>a) Mediante acta de hechos correspondiente del 8 de agosto de 2025 – 5 de septiembre de 2025.</p> <ul style="list-style-type: none">• Buzón físico existe 1 queja aluna. 1.-Alumna del Plantel Escolar (Mercadotecnia 3er Semestre Turno Matutino).... (Se reserva información para el Acta de Hechos).• Buzón digital, SIN Quejas:	<p>a) Mediante acta de hechos correspondiente del 8 de agosto de 2025 – 5 de septiembre de 2025.</p> <ul style="list-style-type: none">• Buzón físico SIN Quejas.• Buzón digital, se pudieron encontrar 3 quejas: 1.-Queja anónima contra funcionario público adscrito al Plantel Escolar... (Se reserva información para el Acta de Hechos). 2.-Denuncia anónima contra incompatibilidad de horarios... (Se reserva información para el Acta de Hechos). 3.-Queja anónima en contra de funcionario público... (Se reserva información para el Acta de Hechos).
	<p>b) Mediante acta de hechos correspondiente del 6 de septiembre de 2025 – 6 de octubre de 2025.</p> <ul style="list-style-type: none">• Buzón físico se pudieron encontrar 2 quejas. 1.-Queja de alumna en contra de un docente....(Se reserva información para el Acta de Hechos). 2.-Queja contra docente e intervención....(Se reserva información para el Acta de Hechos).• Buzón digital, SIN Quejas	<p>b) Mediante acta de hechos correspondiente del 6 de septiembre de 2025 – 6 de octubre de 2025.</p> <ul style="list-style-type: none">• Buzón físico SIN Quejas.• Buzón digital, se pudieron encontrar 1 queja: 1.-Queja anónima contra donde un Docente señala....(Se reserva información para el Acta de Hechos).

Por lo anterior se derivó el siguiente: -----

ACUERDO 10/S.O. IV/X/2025. Se da por presentadas las Actas de Hechos respectivo a las Acciones para el establecimiento de controles que Atiendan las Debilidades Detectadas derivadas de Quejas, Denuncias, Inconformidades y Procedimientos Administrativos de Responsabilidades Los integrantes del COCODI.

13. Presentación de Resultado de la Evaluación del Informe Anual Realizado por el Órgano Interno de Control de la Institución o en su caso por el Representante Designado por la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno.



Acta de la Cuarta Sesión Ordinaria de 2025
COMITÉ DE CONTROL Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL (COCODI)
DEL CENTRO DE ESTUDIOS DE BACHILLERATO TÉCNICO
“EVA SÁMANO DE LÓPEZ MATEOS”

La Lic. Miriam Montiel Avila, Secretaria Técnica del COCODI. Hace mención que nos encontramos siendo evaluados por la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno, Según el Oficio SABGOB/SACI/CGACI/CAG/AE-G/0041/X/2025 del día 29 de octubre de 2025.

Por lo anterior se derivó el siguiente: -----

ACUERDO 11/S.O. IV/X/2025. Los integrantes del COCODI, se dan por enterados que al momento no se cuenta con el Informe el Resultado de la Evaluación del Informe Anual Correspondiente al Ejercicio 2024 realizado por la Contadora Pública Navilena Lizet Acosta Cocom, Auditoria Especial de la Secretaria Anticorrupción y Buen Gobierno y vocal del Comité. Ya que nos encontramos siendo evaluados por este mismo y tan pronto se tenga la Evaluación se establecerá una sesión Extraordinaria para poder desahogar el presente-----

14. Propuestas.

14.1 La Lic. Miriam Montiel Avila, Secretaria Técnica del COCODI. Presenta el Calendario de las Sesiones Ordinarias para el Ejercicio Fiscal 2026-----

CALENDARIO DE SESIONES ORDINARIAS 2026

SESIÓN	DÍA	FECHA	AÑO	HORA
1ª SESIÓN ORDINARIA	VIERNES	30 DE ENERO	2026	10:00 AM
2ª SESIÓN ORDINARIA	MIÉRCOLES	29 DE ABRIL	2026	10:00 AM
3ª SESIÓN ORDINARIA	VIERNES	31 DE JULIO	2026	10:00 AM
4ª SESIÓN ORDINARIA	JUEVES	5 DE NOVIEMBRE	2026	10:00 AM

Por lo anterior se derivó el siguiente-----

ACUERDO 12/S.O.IV/X/2025. Los integrantes del COCODI, se da por aprobado el Calendario de Sesiones Ordinarias del COCODI para el Ejercicio Fiscal 2026 -----



Acta de la Cuarta Sesión Ordinaria de 2025
COMITÉ DE CONTROL Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL (COCODI)
DEL CENTRO DE ESTUDIOS DE BACHILLERATO TÉCNICO
“EVA SÁMANO DE LÓPEZ MATEOS”

15. Asuntos Generales.

La **Lic. Miriam Montiel Avila**, Secretaria Técnica del COCODI, solicita a los integrantes del comité, en caso de no tener algún asunto en general a tratar servirse para desahogarlo a lo que:

El **Mtro Adrián Isaías Tun González**, representante de la SEFIPLAN, sugirió al Centro de Estudios prestar especial atención a su autoevaluación, ya que hasta la fecha no se disponía de la Evaluación del Informe Anual 2024 del Estado que Guarda el Sistema del Control Interno de la institución y, por lo tanto, no se cuenta con la identificación relativa a las debilidades de aquel ejercicio. En ese sentido, se externó la preocupación para realizar una valoración exhaustiva que permita mejorar el puntaje obtenido por el Centro de Estudios en las evaluaciones subsiguientes

No habiendo ningún Asunto General adicional a tratar en el desahogo, se procede al siguiente punto en el orden del día -----

16. Lectura de los acuerdos tomados durante la sesión.

La **Lic. Miriam Montiel Avila**, Secretaria Técnica del COCODI, del Centro de Estudios de Bachillerato Técnico “Eva Sámano de López Mateos” procedió a dar lectura de los acuerdos tomados en la **Cuarta Sesión Ordinaria 2025**, mismos que hacen un total de **12 acuerdos** contenidos en los puntos del orden del día en que fueron tomados, de los cuales se informará el seguimiento respectivo en la próxima sesión ordinaria de éste Comité. -----

Clausura de la Sesión-----

La **Lic. Miriam Montiel Avila**, Secretaria Técnica del COCODI, procede al punto de la clausura de la Cuarta Sesión Ordinaria, habiendo desahogado todos los puntos del Orden del día se da por clausurada ésta Sesión, siendo **las Doce Horas con Veinticinco Minutos** del día viernes 31 de octubre de 2025. -----

FIRMAS
SUPLENTE DE LA PRESIDENTA

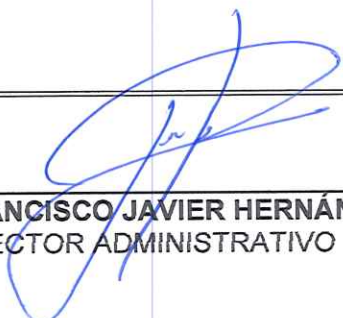
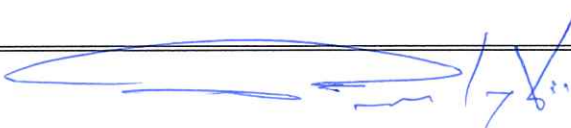




LIC. MIRIAM MONTIEL AVILA.
DIRECTORA DE PLANEACIÓN, MEJORA REGULATORIA
Y DE ARCHIVOS Y SECRETARIA
TÉCNICA DEL COMITÉ.

FIRMAS
SUPLENTE DEL SECRETARIO TÉCNICO

MTRO. MANUEL LÓPEZ GUAZO HERNÁNDEZ.
JEFE DE DEPARTAMENTO DE PROCESOS
ADMINISTRATIVOS, VINCULACIÓN Y ESTADÍSTICA



Acta de la Cuarta Sesión Ordinaria de 2025
COMITÉ DE CONTROL Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL (COCODI)
DEL CENTRO DE ESTUDIOS DE BACHILLERATO TÉCNICO
"EVA SÁMANO DE LÓPEZ MATEOS"

 LIC. FRANCISCO JAVIER HERNÁNDEZ ROSAS. DIRECTOR ADMINISTRATIVO Y VOCAL.	 LIC. HÉCTOR GUEVARA CUAHTECONTZI. DIRECTOR JURÍDICO Y TITULAR DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES, Y VOCAL DEL COMITÉ.
 MTRA. LAURA ESTHER AREVALO FLORES. DIRECTORA DE PLANTEL E INVITADA ESPECIAL	 MTRA. EMILSE ANDREA GUTIÉRREZ GÓMEZ. DIRECTORA ACADÉMICA E INVITADA ESPECIAL
 C.P. NAVILENA LIZET ACOSTA COCOM. AUDITORA ESPECIAL DE LA SECRETARÍA ANTICORRUPCIÓN Y BUEN GOBIERNO Y VOCAL DEL COMITÉ.	 MTRO. ADRIÁN ISAIAS TUN GONZÁLEZ. JEFE DEL DEPARTAMENTO DE INFORMACIÓN, ESTADÍSTICA Y ENLACE DE LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y PLANEACIÓN Y VOCAL SUPLENTE DEL COMITÉ.

ESTA FOJA DE FIRMAS CORRESPONDE A LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA DEL 31 DE OCTUBRE DE 2025 DEL COMITÉ
DE CONTROL Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL



Acta de la Cuarta Sesión Ordinaria de 2025
COMITÉ DE CONTROL Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL (COCODI)
DEL CENTRO DE ESTUDIOS DE BACHILLERATO TÉCNICO
“EVA SÁMANO DE LÓPEZ MATEOS”

ANEXO 1. LISTA DE ASISTENCIA.

LISTA DE ASISTENCIA
CARTA SESIÓN ORDINARIA DE 2025 COCODI
31 DE OCTUBRE DE 2025



TITULAR	SUPLENTE	FIRMA
LIC. JAVIER HERNÁNDEZ ROSAS DIRECTOR ADMINISTRATIVO Y VOCAL DEL COMITÉ DE CONTROL Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL.		
LIC. HECTOR QUEVARA CUATECOCTZI DIRECTOR JURÍDICO Y TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y VOCAL DEL COMITÉ DE CONTROL Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL.		
LIC. ERIQUE ANDRÉS GUTIÉRREZ GÓMEZ DIRECTORA ACADÉMICA E INVITADA ESPECIAL DEL COMITÉ DE CONTROL Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL.		
MTRA. LAURA ESTHER AREVALO FLORES DIRECTORA DEL PLANTEL E INVITADA ESPECIAL DEL COMITÉ DE CONTROL Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL.		
LIC. ABRAHAM GARCÍA LÓPEZ UNIDAD DE SERVICIOS INFORMÁTICOS E INVITADO ESPECIAL DEL COMITÉ DE CONTROL Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL.		

LISTA DE ASISTENCIA
CUARTA SESIÓN ORDINARIA 2025 COCODI
31 DE OCTUBRE DE 2025



TITULAR	SUPLENTE	FIRMA
MTRA. FRANCISCA SÁEZ VELAZCO ENCARGADA DE DESPACHO Y PRESIDENTA DEL COMITÉ DE CONTROL Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL DEL CENTRO DE ESTUDIOS DE BACHILLERATO TÉCNICO “EVA SÁMANO DE LÓPEZ MATEOS”.		
LIC. MIRIAM MONTEIL AVILA DIRECTORA DE PLANEACIÓN, REGISTRO REGISTRARIAL Y DE ARCHIVOS Y SECRETARÍA TÉCNICA DEL COMITÉ DE CONTROL Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL.		
LIC. MARTHA PARROQUÍN PÉREZ SECRETARÍA DE FINANZAS Y PLANEACIÓN Y VOCAL DEL COMITÉ DE CONTROL Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL.		
LICDA. REYNA ARIEL ROSADO SECRETARÍA DE ANTICORRUPCIÓN Y BUEN GOBIERNO DE QUINTANA ROO Y VOCAL DEL COMITÉ DE CONTROL Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL.		

MRO. JESÚS HÉCTOR AYALA RAMÍREZ SUBSECRETARIO DE ANÁLISIS ECONÓMICO Y FINANZAS PÚBLICAS.		
LIC. JESÚS ROLANDO BARBERA CHUC DIRECTOR DE INFORMACIÓN Y ANÁLISIS ECONÓMICO.		
MRO. ADRIÁN ISAIAS TUN GONZÁLEZ JEFE DE DEPARTAMENTO DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y ENLACE.		
CP. NAVILENA LIZET ACOSTA COCOA AUDITORA ESPECIAL DE LA SECRETARÍA DE ANTICORRUPCIÓN Y BUEN GOBIERNO DE QUINTANA ROO		



Acta de la Cuarta Sesión Ordinaria de 2025
COMITÉ DE CONTROL Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL (COCODI)
DEL CENTRO DE ESTUDIOS DE BACHILLERATO TÉCNICO
“EVA SÁMANO DE LÓPEZ MATEOS”

ANEXO 2.

ACTA TERCERA SESIÓN ORDINARIA DEL COCODI,
EJERCICIO 2025
FECHA 29 DE AGOSTO DE 2025.



Acta de la Cuarta Sesión Ordinaria de 2025
COMITÉ DE CONTROL Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL (COCODI)
DEL CENTRO DE ESTUDIOS DE BACHILLERATO TÉCNICO
“EVA SÁMANO DE LÓPEZ MATEOS”

ANEXO 3.

PROCESO DE ADQUISICIONES E INTEGRACIÓN DE
EXPEDIENTES UNITARIOS.

Evolución de riesgos					
Riesgo	Trimestre del Reporte	Factor de riesgo	Control	Se presentó	
				Si	No
Contratos Formalizados	Tercer trimestre 2025	1. Falta de información y documentos en los Expedientes Unitarios de los procesos de contratación. 2. Incumplimiento a la Normatividad vigente relacionado con los procedimientos de contratación, así como la transparencia en la ejecución del recurso público.	3. Expedientes físicos y digitales de los Expedientes Unitarios de los Procesos de Contratación de conformidad a las guías de Integración de Expedientes Unitarios en apego a la normatividad vigente. 4. Informes trimestrales.	x	



Acta de la Cuarta Sesión Ordinaria de 2025
COMITÉ DE CONTROL Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL (COCODI)
DEL CENTRO DE ESTUDIOS DE BACHILLERATO TÉCNICO
“EVA SÁMANO DE LÓPEZ MATEOS”



ANEXO 4
PROCESO DE INTEGRACIÓN DOCUMENTAL Y EXPLICATIVA
DEL SERVICIO SOCIAL Y PRÁCTICAS PROFESIONALES

Evolución de riesgos					
Riesgo	Trimestre del Reporte	Factor de riesgo	Control	Se presentó	
				Si	No
Inconformidad en el proceso	TERCER	<ul style="list-style-type: none">El manejo de la información de servicio social y prácticas profesionales era exclusivo de las áreas responsables, solo enviaban información cuando se les requería.	A partir del inicio del ciclo escolar 2025-2026 y con base en las necesidades del área de servicio social y prácticas profesionales, se sistematiza en la plataforma SIGEEVA, con la finalidad de acortar tiempos de entrega de información manejo de la misma. (Anexo 1)	x	
		<ul style="list-style-type: none">La información proporcionada a los estudiantes al ser de manera verbal no se logra el objetivo deseado del trámite	Se realizan las reuniones con los estudiantes de 5to. Semestre, explicando la información utilizando las herramientas digitales para una mejor atención y comprensión de los estudiantes.		



Acta de la Cuarta Sesión Ordinaria de 2025
COMITÉ DE CONTROL Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL (COCODI)
DEL CENTRO DE ESTUDIOS DE BACHILLERATO TÉCNICO
"EVA SÁMANO DE LÓPEZ MATEOS"




























			(Anexo 2)		
Alumno no puede seguir sus estudios	TERCER	Al no entregar en tiempo y forma el trámite de servicio social, el estudiante no puede concluir con sus estudios	Se entregan los reportes bimestrales con la finalidad de conocer cuántos estudiantes faltan por realizar y concluir su servicio social o prácticas profesionales. (Anexo 3)	x	

ANEXO 1

USUARIO SIGEVA: ADELTA011207
CORREO INSTITUCIONAL: lujana.samanode@batsamano.gob.mx

BENVENIDO: LUCIA ESTHER AREVALO ROSAS
Tipo de Usuario: DOCENTE

Catalogo de Servicio Social

#	Ciclo escolar	Período escolar	Grupo	CURP	Nombre completo	Dependencia	Opcion
1	2024-2025	Ciclo escolar 2024-2025 Semestre B	INFORMATICA4ATM	AUHQ080717HVZ0JEA7	JESUS EMMANUEL AGUILAR ROJAS	EVA SAMANO MILITARIZADO	  
2	2024-2025	Ciclo escolar 2024-2025 Semestre B	INFORMATICA4ATM	AAPL081113HQRPDA2	LUCIO ALEYSANDER ARAGON RODRIGUEZ	DIF	  
3	2024-2025	Ciclo escolar 2024-2025 Semestre B	INFORMATICA4ATM	8APN080815MQRLCDA9	NIDIA CAROLINA BALAM PUC	EVA SAMANO MILITARIZADO	  
4	2024-2025	Ciclo escolar 2024-2025 Semestre B	INFORMATICA4ATM	CA4J060616MQRBNSA6	JOSSELYN DEL ROSARIO CABALLERO MONTERO	SECRETARIA DE OBRAS PÚBLICAS	  
5	2024-2025	Ciclo escolar 2024-2025 Semestre B	INFORMATICA4ATM	CA6V081008HQRRMCA3	VICTOR JULIAN CARRERA GOMEZ	EVA SAMANO MILITARIZADO	  
6	2024-2025	Ciclo escolar 2024-2025 Semestre B	INFORMATICA4ATM	CA4B081208HQRHCA4	BENIAMIN DE JESUS CHAN ACOSTA	EVA SAMANO MILITARIZADO	  
7	2024-2025	Ciclo escolar 2024-2025 Semestre B	INFORMATICA4ATM	DIGED081128HQZRNAA4	EMMANUEL SANTIAGO DIAZ GARCES	EVA SAMANO MILITARIZADO	  
8	2024-2025	Ciclo escolar 2024-2025 Semestre B	INFORMATICA4ATM	DIGK080703MQRZMRA1	KAREN YULISA DIAZ GOMEZ	EVA SAMANO TV	  
9	2024-2025	Ciclo escolar 2024-2025 Semestre B	INFORMATICA4ATM	GOUA081203MQRMCA0	ANA VALERIA DOMINGO UC	VENTA DE PRODUCTOS DE LIMPIEZA "E SENCIA"	  

Acta de la Cuarta Sesión Ordinaria de 2025 COMITÉ DE CONTROL Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL (COCODI) DEL CENTRO DE ESTUDIOS DE BACHILLERATO TÉCNICO “EVA SÁMANO DE LÓPEZ MATEOS”

ANEXO 2 REUNIONES CON ALUMNOS DE 5º SEMESTRE



ANEXO 3 REPORTE DE SERVICIO SOCIAL

RELACIÓN DE ALUMNOS QUE ESTAN REALIZANDO SU SERVICIO SOCIAL		
SEMESTRE "A" CICLO ESCOLAR 2025-2026		
CARRERA: TEC. DEPORTES 5-A		
TURNOS: VESPERTINO		
No.	NOMBRE DEL ALUMNO	DEPENDENCIA DONDE REALIZA EL SERVICIO SOCIAL
1	ABELGUE SANCHEZ MARIANA DENISE	PRIM "WASCAL CORRAL HEREDIA"
2	BAUTISTA PECH MIGUEL ANGEL	PRIM "KONMULCH"
3	CONDEZ TEO GUANO GAMALEL	PRIM "KONMULCH"
4	ENTRANDEZ JONATAN	PRIM "GUAYON MENDO FERNANDEZ"
5	HERNANDEZ DE LA ROSA BRAYAN LUIS	PRIM "INSTITUTO DE LA INDEPENDENCIA DE MEXICO"
6	LOPEZ CASARAL ANGEL L. RINGE YH	COMUNIDAD DEL NORTE EN CLARO
7	LUCIANO RAMON NAIMA ELIZABETH	COMUNIDAD DEL NORTE EN CLARO
8	LUNA YAN OZCAR ALFONSO	COMUNIDAD DEL NORTE EN CLARO
9	LUNA YAN OZCAR ALFONSO	COMUNIDAD DEL NORTE EN CLARO
10	LUNA YAN OZCAR ALFONSO	COMUNIDAD DEL NORTE EN CLARO
11	LUNA YAN OZCAR ALFONSO	COMUNIDAD DEL NORTE EN CLARO
12	LUNA YAN OZCAR ALFONSO	COMUNIDAD DEL NORTE EN CLARO
13	LUNA YAN OZCAR ALFONSO	COMUNIDAD DEL NORTE EN CLARO
14	LUNA YAN OZCAR ALFONSO	COMUNIDAD DEL NORTE EN CLARO
15	LUNA YAN OZCAR ALFONSO	COMUNIDAD DEL NORTE EN CLARO
16	LUNA YAN OZCAR ALFONSO	COMUNIDAD DEL NORTE EN CLARO
17	LUNA YAN OZCAR ALFONSO	COMUNIDAD DEL NORTE EN CLARO
18	LUNA YAN OZCAR ALFONSO	COMUNIDAD DEL NORTE EN CLARO
19	LUNA YAN OZCAR ALFONSO	COMUNIDAD DEL NORTE EN CLARO
20	LUNA YAN OZCAR ALFONSO	COMUNIDAD DEL NORTE EN CLARO
21	LUNA YAN OZCAR ALFONSO	COMUNIDAD DEL NORTE EN CLARO
22	LUNA YAN OZCAR ALFONSO	COMUNIDAD DEL NORTE EN CLARO
23	LUNA YAN OZCAR ALFONSO	COMUNIDAD DEL NORTE EN CLARO
24	LUNA YAN OZCAR ALFONSO	COMUNIDAD DEL NORTE EN CLARO
25	LUNA YAN OZCAR ALFONSO	COMUNIDAD DEL NORTE EN CLARO
26	LUNA YAN OZCAR ALFONSO	COMUNIDAD DEL NORTE EN CLARO
27	LUNA YAN OZCAR ALFONSO	COMUNIDAD DEL NORTE EN CLARO
28	LUNA YAN OZCAR ALFONSO	COMUNIDAD DEL NORTE EN CLARO
29	LUNA YAN OZCAR ALFONSO	COMUNIDAD DEL NORTE EN CLARO
30	LUNA YAN OZCAR ALFONSO	COMUNIDAD DEL NORTE EN CLARO
31	LUNA YAN OZCAR ALFONSO	COMUNIDAD DEL NORTE EN CLARO
32	LUNA YAN OZCAR ALFONSO	COMUNIDAD DEL NORTE EN CLARO
33	LUNA YAN OZCAR ALFONSO	COMUNIDAD DEL NORTE EN CLARO
34	LUNA YAN OZCAR ALFONSO	COMUNIDAD DEL NORTE EN CLARO
35	LUNA YAN OZCAR ALFONSO	COMUNIDAD DEL NORTE EN CLARO
36	LUNA YAN OZCAR ALFONSO	COMUNIDAD DEL NORTE EN CLARO
37	LUNA YAN OZCAR ALFONSO	COMUNIDAD DEL NORTE EN CLARO
38	LUNA YAN OZCAR ALFONSO	COMUNIDAD DEL NORTE EN CLARO
39	LUNA YAN OZCAR ALFONSO	COMUNIDAD DEL NORTE EN CLARO
40	LUNA YAN OZCAR ALFONSO	COMUNIDAD DEL NORTE EN CLARO
41	LUNA YAN OZCAR ALFONSO	COMUNIDAD DEL NORTE EN CLARO
42	LUNA YAN OZCAR ALFONSO	COMUNIDAD DEL NORTE EN CLARO
43	LUNA YAN OZCAR ALFONSO	COMUNIDAD DEL NORTE EN CLARO
44	LUNA YAN OZCAR ALFONSO	COMUNIDAD DEL NORTE EN CLARO
45	LUNA YAN OZCAR ALFONSO	COMUNIDAD DEL NORTE EN CLARO
46	LUNA YAN OZCAR ALFONSO	COMUNIDAD DEL NORTE EN CLARO
47	LUNA YAN OZCAR ALFONSO	COMUNIDAD DEL NORTE EN CLARO
48	LUNA YAN OZCAR ALFONSO	COMUNIDAD DEL NORTE EN CLARO
49	LUNA YAN OZCAR ALFONSO	COMUNIDAD DEL NORTE EN CLARO
50	LUNA YAN OZCAR ALFONSO	COMUNIDAD DEL NORTE EN CLARO
51	LUNA YAN OZCAR ALFONSO	COMUNIDAD DEL NORTE EN CLARO
52	LUNA YAN OZCAR ALFONSO	COMUNIDAD DEL NORTE EN CLARO
53	LUNA YAN OZCAR ALFONSO	COMUNIDAD DEL NORTE EN CLARO
54	LUNA YAN OZCAR ALFONSO	COMUNIDAD DEL NORTE EN CLARO
55	LUNA YAN OZCAR ALFONSO	COMUNIDAD DEL NORTE EN CLARO
56	LUNA YAN OZCAR ALFONSO	COMUNIDAD DEL NORTE EN CLARO
57	LUNA YAN OZCAR ALFONSO	COMUNIDAD DEL NORTE EN CLARO
58	LUNA YAN OZCAR ALFONSO	COMUNIDAD DEL NORTE EN CLARO
59	LUNA YAN OZCAR ALFONSO	COMUNIDAD DEL NORTE EN CLARO
60	LUNA YAN OZCAR ALFONSO	COMUNIDAD DEL NORTE EN CLARO
61	LUNA YAN OZCAR ALFONSO	COMUNIDAD DEL NORTE EN CLARO
62	LUNA YAN OZCAR ALFONSO	COMUNIDAD DEL NORTE EN CLARO
63	LUNA YAN OZCAR ALFONSO	COMUNIDAD DEL NORTE EN CLARO
64	LUNA YAN OZCAR ALFONSO	COMUNIDAD DEL NORTE EN CLARO
65	LUNA YAN OZCAR ALFONSO	COMUNIDAD DEL NORTE EN CLARO
66	LUNA YAN OZCAR ALFONSO	COMUNIDAD DEL NORTE EN CLARO
67	LUNA YAN OZCAR ALFONSO	COMUNIDAD DEL NORTE EN CLARO
68	LUNA YAN OZCAR ALFONSO	COMUNIDAD DEL NORTE EN CLARO
69	LUNA YAN OZCAR ALFONSO	COMUNIDAD DEL NORTE EN CLARO
70	LUNA YAN OZCAR ALFONSO	COMUNIDAD DEL NORTE EN CLARO
71	LUNA YAN OZCAR ALFONSO	COMUNIDAD DEL NORTE EN CLARO
72	LUNA YAN OZCAR ALFONSO	COMUNIDAD DEL NORTE EN CLARO
73	LUNA YAN OZCAR ALFONSO	COMUNIDAD DEL NORTE EN CLARO
74	LUNA YAN OZCAR ALFONSO	COMUNIDAD DEL NORTE EN CLARO
75	LUNA YAN OZCAR ALFONSO	COMUNIDAD DEL NORTE EN CLARO
76	LUNA YAN OZCAR ALFONSO	COMUNIDAD DEL NORTE EN CLARO
77	LUNA YAN OZCAR ALFONSO	COMUNIDAD DEL NORTE EN CLARO
78	LUNA YAN OZCAR ALFONSO	COMUNIDAD DEL NORTE EN CLARO
79	LUNA YAN OZCAR ALFONSO	COMUNIDAD DEL NORTE EN CLARO
80	LUNA YAN OZCAR ALFONSO	COMUNIDAD DEL NORTE EN CLARO
81	LUNA YAN OZCAR ALFONSO	COMUNIDAD DEL NORTE EN CLARO
82	LUNA YAN OZCAR ALFONSO	COMUNIDAD DEL NORTE EN CLARO
83	LUNA YAN OZCAR ALFONSO	COMUNIDAD DEL NORTE EN CLARO
84	LUNA YAN OZCAR ALFONSO	COMUNIDAD DEL NORTE EN CLARO
85	LUNA YAN OZCAR ALFONSO	COMUNIDAD DEL NORTE EN CLARO
86	LUNA YAN OZCAR ALFONSO	COMUNIDAD DEL NORTE EN CLARO
87	LUNA YAN OZCAR ALFONSO	COMUNIDAD DEL NORTE EN CLARO
88	LUNA YAN OZCAR ALFONSO	COMUNIDAD DEL NORTE EN CLARO
89	LUNA YAN OZCAR ALFONSO	COMUNIDAD DEL NORTE EN CLARO
90	LUNA YAN OZCAR ALFONSO	COMUNIDAD DEL NORTE EN CLARO
91	LUNA YAN OZCAR ALFONSO	COMUNIDAD DEL NORTE EN CLARO
92	LUNA YAN OZCAR ALFONSO	COMUNIDAD DEL NORTE EN CLARO
93	LUNA YAN OZCAR ALFONSO	COMUNIDAD DEL NORTE EN CLARO
94	LUNA YAN OZCAR ALFONSO	COMUNIDAD DEL NORTE EN CLARO
95	LUNA YAN OZCAR ALFONSO	COMUNIDAD DEL NORTE EN CLARO
96	LUNA YAN OZCAR ALFONSO	COMUNIDAD DEL NORTE EN CLARO
97	LUNA YAN OZCAR ALFONSO	COMUNIDAD DEL NORTE EN CLARO
98	LUNA YAN OZCAR ALFONSO	COMUNIDAD DEL NORTE EN CLARO
99	LUNA YAN OZCAR ALFONSO	COMUNIDAD DEL NORTE EN CLARO
100	LUNA YAN OZCAR ALFONSO	COMUNIDAD DEL NORTE EN CLARO



Acta de la Cuarta Sesión Ordinaria de 2025
COMITÉ DE CONTROL Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL (COCODI)
DEL CENTRO DE ESTUDIOS DE BACHILLERATO TÉCNICO
"EVA SÁMANO DE LÓPEZ MATEOS"

**RESULTADOS AL CORTE 15 DE
OCTUBRE DE 2025.**

- Total, de estudiantes de 5to semestre: 294
- Total, de estudiantes que no han comenzado su Servicio Social: 23
- Porcentaje: 7.8%

ALUMNOS QUE NO ESTAN REALIZANDO SU SERVICIO SOCIAL T.M.

TÉCNICO EN RECREACIÓN Y SEM.

1. DOMÍNGUEZ GARCÍA ALLISSON NYCOLE
2. KU CEBALLOS JOSÉ HILARIO
3. ROMERO HERNÁNDEZ AXEL ROBERT

TÉCNICO EN INFORMÁTICA Y SEM.

1. GARCÍA RAMÍREZ ÁNGEL EDUCARDO
2. RODRÍGUEZ CARDEÑA ARIEL ALEJANDRO

TÉCNICO EN MERCADOTECNIA Y SEM.

1. AC MENDOZ ENRIQUE EMILIANO
2. MEDINA CHAN JADE FRANCELY
3. MENESES DE LA ROSA ALEJANDRA
4. PACHECO GERONIMO YASH ABRIL
5. VAZQUEZ ROMAN SAID ANTONIO
6. RODRÍGUEZ CANUL JESUS ARTURO

TÉCNICO EN TURISMO ALTERNATIVO Y SEM. "A"

1. MATOS JARAMILLO MANUEL ALEJANDRO
2. PUNAB COCON SHARON JENNIFER
3. JIMÉNEZ YAM SHAIRIO ALEJANDRA

TÉCNICO EN TURISMO ALTERNATIVO Y SEM. "B"

1. RAMÍREZ NAHUAT LINBERG LIZANDRO

TÉCNICO EN DEPORTES Y SEM. "A"

1. BENÍTEZ CANTO YOSÉF ANTONIO
2. CANUL VERA EDGUENI ELKRACK



Acta de la Cuarta Sesión Ordinaria de 2025
COMITÉ DE CONTROL Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL (COCODI)
DEL CENTRO DE ESTUDIOS DE BACHILLERATO TÉCNICO
“EVA SÁMANO DE LÓPEZ MATEOS”

ANEXO 5
PROCESO CORRECTA INTEGRACIÓN DEL EXPEDIENTE DEL ALUMNO.

ANEXO 3 REPORTE DE SERVICIO SOCIAL:

RELACIÓN DE ALUMNOS QUE ESTAN REALIZANDO SU SERVICIO SOCIAL		
SEMESTRE "A" CICLO ESCOLAR 2025-2026		
CARRERA: TEC. DEPORTES 5-A		
TURNO: VESPERTINO		
No.	NOMBRE DEL ALUMNO	DEPENDENCIA DONDE REALIZA EL SERVICIO SOCIAL
1.	ALPICHÉ JUAN FÉLIX BARRERA ERNESTO	PRIM "FACULTAD LOCAL PERE DUA"
2.	BALBUENA FELIX MIGUEL ANGEL	PRIM "ACONTECIENDO"
3.	CONDEZALE THEO GUERRERO GUERRERO	PRIM "ACONTECIENDO"
4.	HERNANDEZ CÉSAR GUILLERMO	PRIM "ACONTECIENDO Y RENOVANDO"
5.	HERNANDEZ DE LA CRUZ BRIAN JAVIER	SAREM "BICENTENARIO DE LA INDEPENDENCIA DE MEXICO"
6.	LOPEZ JUAN CARLOS ANGEL ESTEBAN	COMUNIDAD DE DEPORTES EN EL RÍO
7.	LUCIANO RAMON NAJMA GUILLERMO	DIRECCION GENERAL DEL JARDIN ZOOLOGICO DE PANTO GRUPO
8.	LUNA EVA OSCAR ALEXANDER	COMISION DEL DEPORTE EN EL RÍO
9.	LUNA GUTIERREZ JESUS	DIRECCION GENERAL DEL JARDIN ZOOLOGICO DE PANTO GRUPO
10.	MARTINEZ MARTIN JORGE ALBERTO	SAREM "BICENTENARIO DE LA INDEPENDENCIA DE MEXICO"
11.	MEDINA PEREZ CANSA VALERIA	DIRECCION GENERAL DEL JARDIN ZOOLOGICO DE PANTO GRUPO
12.	MONTERO FERNANDEZ DIANA BEATRIZ	COMISION DEL DEPORTE EN EL RÍO
13.	MONTELEONE BRAYAN JOSE	SAREM "BICENTENARIO DE LA INDEPENDENCIA DE MEXICO"
14.	MORENO SANCHEZ ANSEL FARID	PRIM "ACONTECIENDO Y RENOVANDO"
15.	NINO DE LA CRUZ WILLIAM ALEXANDER	PRIM "ACONTECIENDO Y RENOVANDO"
16.	PAT SANCHEZ JOSE ESTEBAN	SAREM "BICENTENARIO DE LA INDEPENDENCIA DE MEXICO"
17.	POLO CHAN WILDER ALEXANDER	PRIM "ACONTECIENDO Y RENOVANDO"

MTRA. LAURA ESTHER AREVALO FLORES
DIRECTORA DE PLANTEL

RELACIÓN DE ALUMNOS QUE ESTAN REALIZANDO SU SERVICIO SOCIAL		
SEMESTRE "A" CICLO ESCOLAR 2025-2026		
CARRERA: TEC. EN INFORMÁTICA 5-A		
TURNO: VESPERTINO		
No.	NOMBRE DEL ALUMNO	DEPENDENCIA DONDE REALIZA EL SERVICIO SOCIAL
1.	AVILA GARCIA SUSLEY VIANEY	EVA SÁMANO
2.	BARRERA ROBERTO JORGE FERNANDEZ	PRIM "ACONTECIENDO Y RENOVANDO"
3.	BERNAL REYES LEONARDO	PRIM "ACONTECIENDO Y RENOVANDO"
4.	CANABIA GUERRERO JAVIER PAUL	SECRETARIA DE SEGURIDAD CIUDADANA
5.	CHAVEZ GUTIERREZ JESUS	EVA SÁMANO
6.	CHAVEZ JUAN CARLOS JAVIER	SECRETARIA DE SEGURIDAD CIUDADANA
7.	CHAVEZ JUAN CARLOS JAVIER	EVA SÁMANO
8.	CONDEZALE THEO GUERRERO GUERRERO	COMISION DEL DEPORTE EN EL RÍO
9.	LOPEZ JUAN CARLOS ANGEL ESTEBAN	PRIM "ACONTECIENDO Y RENOVANDO"
10.	HERNANDEZ CÉSAR GUILLERMO	PRIM "ACONTECIENDO Y RENOVANDO"
11.	HERNANDEZ DE LA CRUZ BRIAN JAVIER	COMISION DEL DEPORTE EN EL RÍO
12.	LUCIANO RAMON NAJMA GUILLERMO	SECRETARIA DE SEGURIDAD CIUDADANA
13.	LUNA GUTIERREZ JESUS	EVA SÁMANO
14.	MARTINEZ MARTIN JORGE ALBERTO	PRIM "ACONTECIENDO Y RENOVANDO"
15.	MEDINA PEREZ CANSA VALERIA	COMISION DEL DEPORTE EN EL RÍO
16.	MONTERO FERNANDEZ DIANA BEATRIZ	COMISION DEL DEPORTE EN EL RÍO
17.	MONTELEONE BRAYAN JOSE	PRIM "ACONTECIENDO Y RENOVANDO"
18.	MORENO SANCHEZ ANSEL FARID	PRIM "ACONTECIENDO Y RENOVANDO"
19.	NINO DE LA CRUZ WILLIAM ALEXANDER	PRIM "ACONTECIENDO Y RENOVANDO"
20.	PAT SANCHEZ JOSE ESTEBAN	PRIM "ACONTECIENDO Y RENOVANDO"
21.	POLO CHAN WILDER ALEXANDER	PRIM "ACONTECIENDO Y RENOVANDO"

MTRA. LAURA ESTHER AREVALO FLORES
DIRECTORA DE PLANTEL

ANEXO 4 ESTUDIANTES INSCRITOS EN EL SEMESTRE "A" CICLO ESCOLAR 2025-2026:

Pantalla principal			
PERIODO ACTUAL	ALUMNOS	SOLICITUDES PENDIENTES	CONCENTRADO
Ciclo Escolar 2025-2026 Semestre A	884 Registrados 147 Matriculados 738 Normales 1 Bajas	7 Pendientes 0 Matriculados 7 Normales	891 Solicitudes 147 Matriculados 743 Normales
Descargar Calendario			
ALUMNOS DE 1 GRADO	ALUMNOS DE 2 GRADO	ALUMNOS DE 3 GRADO	ALUMNOS DE 5 GRADO
314 Inscritos Turno matutino 158 Turno vespertino 156 1 Bajas	276 Inscritos Turno matutino 138 Turno vespertino 68 0 Bajas	294 Inscritos Turno matutino 147 Turno vespertino 147 0 Bajas	294 Inscritos Turno matutino 147 Turno vespertino 147 0 Bajas



Acta de la Cuarta Sesión Ordinaria de 2025
COMITÉ DE CONTROL Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL (COCODI)
DEL CENTRO DE ESTUDIOS DE BACHILLERATO TÉCNICO
"EVA SÁMANO DE LÓPEZ MATEOS"

ANEXO 6
ACTA DE LA 2DA SESIÓN ORDINARIA DEL COEPCI
FECHA 16 DE JUNIO DE 2025.