



EN LA CIUDAD DE CHETUMAL, QUINTANA ROO, SIENDO LAS 10:00 DEL DÍA VEINTE DEL MES DE ENERO DEL AÑO DOS MIL VEINTICINCO, REUNIDOS EN EL AULA DE MEDIOS DEL CENTRO DE ESTUDIOS DE BACHILLERATO TÉCNICO "EVA SÁMANO DE LÓPEZ MATEOS". LA C. LIC. MIRIAM MONTIEL AVILA, PRESIDENTA DEL COEPCI; LIC. BÁRBARA TRINIDAD CARREÑO POOT, MIEMBRO PROPIETARIO DEL COEPCI; LIC. ANGELA ASHANTY PALMA POOT, MIEMBRO PROPIETARIO DEL COEPCI; LIC. AYLIN MARIEL SÁEZ CERVERA, MIEMBRO PROPIETARIO DEL COEPCI, LIC. MIGUEL PROTONOTARIO DOMINGUEZ MIEMBRO PROPIETARIO DEL COEPCI Y LA LIC. MARIELA GUADALUPE GÓMEZ AGUILAR, SECRETARIA EJECUTIVA DE COEPCI, TODOS EN SU CARÁCTER DE MIEMBROS DEL COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS DEL CENTRO DE ESTUDIOS DE BACHILLERATO TÉCNICO "EVA SÁMANO DE LÓPEZ MATEOS", TAMBIÉN SE CUENTA CON LA PRESENCIA DEL LIC. HÉCTOR GUEVARA CUAHTECONTZI, DIRECTOR JURÍDICO Y TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES COMO INVITADO ESPECIAL Y DE LA MTRA. IRANI CORAZÚ DÍAZ VELASCO, ENCARGADA DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN GENERAL COMO INVITADA ESPECIAL.

ORDEN DEL DÍA

- 1 LISTA DE ASISTENCIA.
- 2. DECLARACIÓN DEL QUÓRUM LEGAL E INSTALACIÓN DE LA SESIÓN.
- 3. LECTURA, DISCUSIÓN Y APROBACIÓN, DEL ORDEN DEL DÍA.
- 4. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS (COEPCI), DE FECHA 11 DE DICIEMBRE DE 2024.
- 5. INFORME DE SEGUIMIENTO DE ACUERDOS DERIVADOS DE LA SESIÓN ANTERIOR O SESIONES ANTERIORES.
- 6. PRESENTACIÓN DEL INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES DEL EJERCICIO 2024.
- SEGUIMIENTO DE LAS DELACIONES, SOBRE HECHOS Y CONDUCTAS CONTRARIAS AL CÓDIGO DE ÉTICA DEL PERIODO 9 DE DICIEMBRE DE 2024 - 8 DE ENERO DE 2025.
- 8. ASUNTOS GENERALES
- 9. LECTURA Y APROBACIÓN DE LOS ACUERDOS.
- 10. CLAUSURA DE LA SESIÓN.

DESARROLLO DE LA SESIÓN

EN USO DE LA VOZ, LA MTRA. IRANI CORAZÚ DÍAZ VELASCO, ENCARGADA DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN GENERAL DIO LA BIENVENIDA A LOS SERVIDORES PÚBLICOS PRESENTES QUE SON PARTE DEL COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTO DE INTERÉS DEL CENTRO DE ESTUDIOS DE BACHILLERATO TÉCNICO "EVA SÁMANO DE LÓPEZ MATEOS", AGRADECIENDO SU ASISTENCIA Y COMPROMISO COMO MIEMBROS DEL COEPCI.------

PRIMER PUNTO: LISTA DE ASISTENCIA.-

EN USO DE LA VOZ, LA **LIC. MIRIAM MONTIEL AVILA**, PRESIDENTA DEL COEPCI REALIZÓ EL PASE DE LISTA DE LAS Y LOS MIEMBROS DEL COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DEL CONFLICTO DE INTERÉS (COEPCI) CONVOCADOS A ESTA SESIÓN, CONSTATANDO LA ASISTENCIA DE SEIS INTEGRANTES. LA LISTA DE ASISTENCIA ENCUENTRA EN EL **ANEXO**

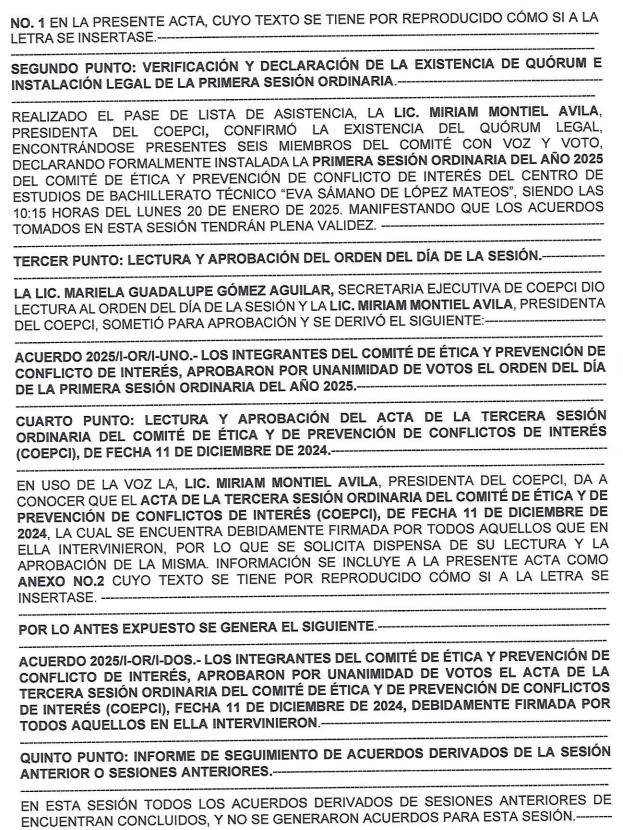
S S B

y.

W



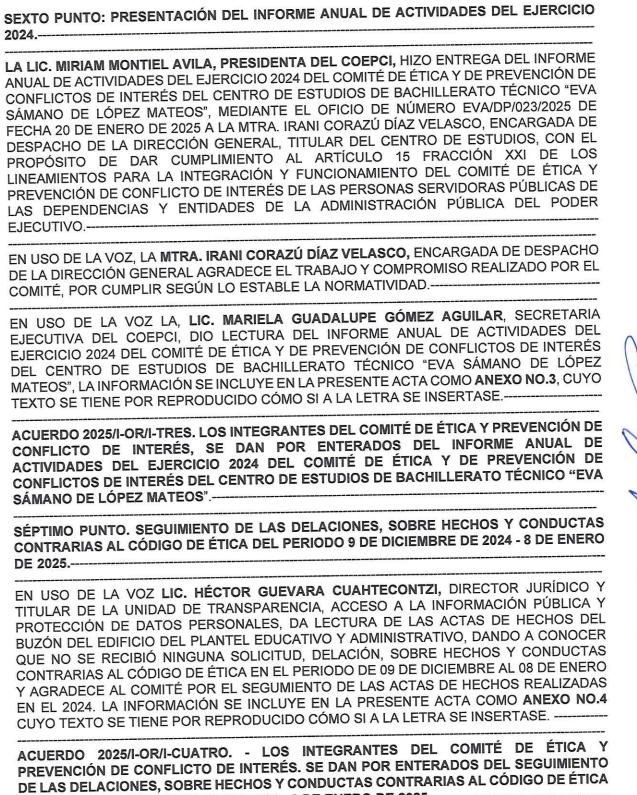




1 2 x







DEL PERIODO 9 DE DICIEMBRE DE 2024 - 8 DE ENERO DE 2025. --

7





DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS
DE LAS DELACIONES, SOBRE HECHOS Y CONDUCTAS CONTRARIAS AL CÓDIGO DE ÉTICA DEL PERIODO 9 DE DICIEMBRE DE 2024 - 8 DE ENERO DE 2025.
OCTAVO PUNTO: ASUNTOS GENERALES.
LA LIC. MIRIAM MONTIEL AVILA, PRESIDENTA DEL COEPCI, SOLICITÓ A LOS MIEMBROS DEL COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS, DEL CASO DE TENER ALGÚN ASUNTO GENERAL QUE TRATAR SÍRVANSE PLANTEARLO.
NOVENO PUNTO. LECTURA Y APROBACIÓN DE LOS ACUERDOS.
EN USO DE LA VOZ, LIC. MARIELA GUADALUPE GÓMEZ AGUILAR, SECRETARIA EJECUTIVA DE COEPCI, INFORMA QUE DE LA PRESENTE SESIÓN, DERIVARON UN TOTAL DE CUATRO ACUERDOS, DE LOS CUALES PROCEDE A DAR LECTURA A CADA UNO DE ELLOS; ASÍ MISMO, EXTERNA QUE SE INFORMARÁ EL SEGUIMIENTO RESPECTIVO EN LA SIGUIENTE SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ; POSTERIORMENTE SOLICITA A LAS Y LOS INTEGRANTES MANIFESTAR COMENTARIO U OBSERVACIÓN A LO ANTES EXPUESTO; Y NO HABIENDO COMENTARIO U OBJECIÓN ALGUNA, CONTINUA CON EL SIGUIENTE PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA.————————————————————————————————————
DEL DIA DECIMO PUNTO CLAUSURA DE LA SESIÓN
LA LIC. MIRIAM MONTIEL AVILA, PRESIDENTA DEL COEPCI, AGRADECE A LOS MIEMBROS QUIENES INTEGRAN EL COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTO DE INTERÉS DEL CENTRO DE ESTUDIOS DE BACHILLERATO TÉCNICO "EVA SÁMANO DE LÓPEZ MATEOS", SU DISPOSICIÓN Y EMPEÑO POR ASISTIR A ESTA SESIÓN; FINALMENTE, DECLARA FORMALMENTE CLAUSURADA LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA SIENDO LAS 10:31 HORAS DEL LUNES 20 DE ENERO DEL AÑO DOS MIL VEINTICINCO, FIRMANDO AL MARGEN Y AL CALCE DE LA PRESENTE ACTA QUIENES EN ELLA INTERVINIERON, PARA LA DEBIDA CONSTANCIA Y TODOS LOS EFECTOS LEGALES PROCEDENTES.
INTEGRANTES DEL COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS DEL CENTRO DE ESTUDIOS DE BACHILLERATO TÉCNICO "EVA SÁMANO DE LÓREZ MATEOS"

LIC. MIRIAM MONTIEL AVILA PRESIDENTA DEL COEPCI

LIC. MARIELA GUADALUPE GÓMEZ AGUILAR SECRETARIA EJECUTIVA DEL COEPCI

LIC. BÁRBARA TRINIDAD CARREÑO POOT MIEMBRO PROPIETARIO DEL COEPCI





LIC. MIGUEL PROTONOTARIO DOMINGUEZ MIEMBRO PROPIETARIO DEL COEPCI

LIC. ANGELA ASHANTY PALMA POOT MIEMBRO PROPIETARIO DEL COEPCI

LIC. AYLIN MARIEL SAEZ CERVERA MIEMBRO PROPIETARIO DEL COEPCI

y.





ANEXO 1 LISTA DE ASISTENCIA





LISTA DE ASISTENCIA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS
20 DE ENERO 2025

TITULAR	SUPLENTE	FIRMA
LIC. ANGELA ASHANTY PALMA POOT. JEFA DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS Y MIEMBRO PROPIETARIO DEL COEPCI.		2//
LIC. AYLIN MARIEL SÁEZ CERVERA. AUXILIAR TÉCNICO ADMINISTRATIVO Y MIEMBRO PROPIETARIO DEL COEPCI.		Quality of
LIC. ABRIL LÓPEZ CASTILLO. AUXILIAR TÉCNICO ADMINISTRATIVO Y MIEMBRO PROPIETARIO DEL COEPCI.		
LIC. MIGUEL PROTONOTARIO DOMINGUEZ. AUXILIAR TÉCNICO ADMINISTRATIVO Y MIEMBRO PROPIETARIO DEL COEPCI.		





LISTA DE ASISTENCIA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS 20 DE ENERO 2025

TITULAR	SUPLENTE	FIRMA
LIC. MIRIAM MONTIEL AVILA. DIRECTORA DE PLANEACIÓN, MEJORA REGULATORIA Y ARCHIVOS Y PRESIDENTA DEL COEPCI.		9
LIC. MARIELA GUADALUPE GÓMEZ AGUILAR. AUXILIAR TÉCNICO ADMINISTRATIVO Y SECRETARIA EJECUTIVA DEL COEPCI.		Carlo
LIC. BÁRBARA TRINIDAD CARREÑO POOT. COORDINADORA DE PLANTEL Y MIEMBRO PROPETÁRIO DEL COEPCI		3+7-
MTRA. LAURA ESTHER ARÉVALO FLORES. DIRECTORA DE PLANTEL Y MIEMBRO PROPIETARIO DEL COEPCI.		

W. K.

1.





ANEXO 2

ACTA DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS (COEPCI), DE FECHA 11 DE DICIEMBRE DE 2024.



CENTRO DE ESTUDIOS DE BACHILLERATO TÉCNICO "EVA SÁMANO DE LÓPEZ MATEOS" ACTA DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA 2024 DEL COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS



EN LA CIUDAD DE CHETUMAL, QUINTANA ROO, SIENDO LAS 11:30 DEL DÍA ONCE DEL MES DE DICIEMBRE DEL AÑO DOS MIL VEINTICUATRO, REUNIDOS EN EL AULA DE MEDIOS DEL CENTRO DE ESTUDIOS DE BACHILLERATO TÉCNICO "EVA SÁMANO DE LÓPEZ MATEOS" LA C. LIC. MIRIAM MONTIEL AVILA, PRESIDENTA DEL COEPCI: MTRA. LAURA ESTHER ARÉVALO FLORES, MIEMBRO PROPIETARIO DEL COEPCI; LIC. BÁRBARA TRINIDAD CARREÑO POOT, MIEMBRO PROPIETARIO DEL COEPCI; LIC. ANGELA ASHANTY PALMA POOT, MIEMBRO PROPIETARIO DEL COEPCI; LIC. AYLIN MARIEL SAEZ CERVERA, MIEMBRO PROPIETARIO DEL COEPCI LIC. ABRIL LÓPEZ CASTILLO, MIEMBRO PROPIETARIO DEL COEPCI, LIC. MIGUEL PROTONOTARIO DOMINGUEZ MIEMBRO PROPIETARIO DEL COEPCI Y LA LIC. MARIELA GUADALUPE GÓMEZ AGUILAR, SECRETARIA EJECUTIVA DE COEPCI, TODOS EN SU CARÁCTER DE MIEMBROS DEL COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS DEL CENTRO DE ESTUDIOS DE BACHILLERATO TÉCNICO "EVA SÁMANO DE LÓPEZ MATEOS", TAMBIÉN SE CUENTA CON LA PRESENCIA DEL LIC. HÉCTOR GUEVARA CUAHTECONTZI, DIRECTOR JURÍDICO Y TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES COMO INVITADO ESPECIAL Y DE LA MTRA. IRANI CORAZÚ DÍAZ VELASCO, ENCARGADA DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN GENERAL COMO INVITADA ESPECIAL.

ORDEN DEL DÍA

- LISTA DE ASISTENCIA.
- 2. DECLARACIÓN DEL QUÓRUM LEGAL E INSTALACIÓN DE LA SESIÓN.
- 3. LECTURA, DISCUSIÓN Y APROBACIÓN, DEL ORDEN DEL DÍA.
- 4. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS (COEPCI), DE FECHA 15 DE NOVIEMBRE DE 2024.
- 5. INFORME DE SEGUIMIENTO DE ACUERDOS DERIVADOS DE LA SESIÓN ANTERIOR O SESIONES ANTERIORES.
- 6. SEGUIMIENTO DE LAS DELACIONES, SOBRE HECHOS Y CONDUCTAS CONTRARIAS AL CÓDIGO DE ÉTICA DEL MES DE OCTUBRE - DICIEMBRE 2024.
- 7. PROPUESTAS.
 - 7.1 PRESENTACIÓN Y/O APROBACIÓN, EN SU CASO, DEL PROGRAMA DE TRABAJO DEL COEPCI DEL CENTRO DE ESTUDIOS DE BACHILLERATO TÉCNICO "EVA SÁMANO DE LÓPEZ MATEOS" DEL EJERCICIO FISCAL 2025 7.2. APROBACIÓN DEL CALENDARIO DE LAS SESIONES ORDINARIAS DEL COEPCI
 - 2025
- ASUNTOS GENERALES
- LECTURA Y APROBACIÓN DE LOS ACUERDOS.
- 10. CLAUSURA DE LA SESIÓN.

DESARROLLO DE LA SESIÓN

EN USO DE LA VOZ, LA MTRA. IRANI CORAZÚ DÍAZ VELASCO, ENCARGADA DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN GENERAL DIO LA BIENVENIDA A LOS SERVIDORES PÚBLICOS PRESENTES QUE SON PARTE DEL COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTO DE INTERÉS DEL CENTRO DE ESTUDIOS DE BACHILLERATO TÉCNICO "EVA SÁMANO DE LÓPEZ MATEOS", AGRADECIENDO SU ASISTENCIA Y COMPROMISO COMO MIEMBROS DEL COEPCI.







CENTRO DE ESTUDIOS DE BACHILLERATO TÉCNICO "EVA SÁMANO DE LÓPEZ MATEOS" ACTA DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA 2024 DEL COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS



PRIMER PUNTO: LISTA DE ASISTENCIA.-

EN USO DE LA VOZ, LA LIC. MIRIAM MONTIEL AVILA, PRESIDENTA DEL COEPCI REALIZÓ EL PASE DE LISTA DE LAS Y LOS MIEMBROS DEL COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DEL CONFLICTO DE INTERÉS (COEPCI) CONVOCADOS A ESTA SESIÓN, CONSTATANDO LA ASISTENCIA DE OCHO INTEGRANTES. LA LISTA DE ASISTENCIA ENCUENTRA EN EL ANEXO NO. 1 EN LA PRESENTE ACTA, CUYO TEXTO SE TIENE POR REPRODUCIDO CÓMO SI A LA LETRA SE INSERTASE.

SEGUNDO PUNTO: VERIFICACIÓN Y DEGLARACIÓN DE LA EXISTENCIA DE QUÓRUM E INSTALACIÓN LEGAL DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA.

REALIZADO EL PASE DE LISTA DE ASISTENCIA, LA LIC. MIRIAM MONTIEL AVILA, PRESIDENTA DEL COEPCI, CONFIRMÓ LA EXISTENCIA DEL QUÓRUM LEGAL, ENCONTRÁNDOSE PRESENTES OCHO MIEMBROS DEL COMITÉ CON VOZ Y VOTO, DECLARANDO FORMALMENTE INSTALADA LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA DEL AÑO 2024 DEL COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTO DE INTERÉS DEL CENTRO DE ESTUDIOS DE BACHILLERATO TÉCNICO "EVA SÁMANO DE LÓPEZ MATEOS", SIENDO LAS 11:44 HORAS DEL MIÉRCOLES 11 DE DICIEMBRE DE 2024. MANIFESTANDO QUE LOS ACUERDOS TOMADOS EN ESTA SESIÓN TENDRÁN PLENA VALIDEZ.

TERCER PUNTO: LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA DE LA SESIÓN.-

LIC. MARIELA GUADALUPE GÓMEZ AGUILAR, SECRETARIA EJECUTIVA DE COEPCI DIO LECTURA AL ORDEN DEL DÍA DE LA SESIÓN Y LA LIC. MIRIAM MONTIEL AVILA, PRESIDENTA DEL COEPCI, SOMETIÓ PARA APROBACIÓN Y SE DERIVÓ EL SIGUIENTE:—

ACUERDO 2024/III-OR/XII-UNO.-LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTO DE INTERÉS , APROBARON POR UNANIMIDAD DE VOTOS EL ORDEN DEL DÍA DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA DEL AÑO 2024..

CUARTO PUNTO: LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS (COEPCI), DE FECHA 15 DE NOVIEMBRE DE 2024.----

EN USO DE LA VOZ LA, LIC. MIRIAM MONTIEL AVILA, PRESIDENTA DEL COEPCI, DA A CONOCER QUE EL ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS (COEPCI), DE FECHA 15 DE NOVIEMBRE DE 2024, LA CUAL SE ENCUENTRA DEBIDAMENTE FIRMADA POR TODOS AQUELLOS QUE EN ELLA INTERVINIERON, POR LO QUE SE SOLICITA DISPENSA DE SU LECTURA Y LA APROBACIÓN DE LA MISMA. INFORMACIÓN SE INCLUYE A LA PRESENTE ACTA COMO ANEXO NO.2 EN LA PRESENTE ACTA, CUYO TEXTO SE TIENE POR REPRODUCIDO CÓMO SI A LA LETRA SE INSERTASE.

POR LO ANTES EXPUESTO SE GENERA EL SIGUIENTE.-

ACUERDO 2024/III-OR/XII-DOS.- LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTO DE INTERÉS, APROBARON POR UNANIMIDAD DE VOTOS EL ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS (COEPCI), DE FECHA 15 DE NOVIEMBRE DE 2024, DEBIDAMENTE FIRMADA POR TODOS AQUELLOS EN ELLA INTERVINIERON.

The Market of th

2

(a)







CENTRO DE ESTUDIOS DE BACHILLERATO TÉCNICO "EVA SÁMANO DE LÓPEZ MATEOS" ACTA DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA 2024 DEL COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS



QUINTO PUNTO: INFORME DE SEGUIMIENTO DE ACUERDOS DERIVADOS DE LA SESIÓN ANTERIOR O SESIONES ANTERIORES.

EN ESTA SESIÓN TODOS LOS ACUERDOS DERIVADOS DE SESIONES ANTERIORES DE ENCUENTRAN CONCLUIDOS, Y NO SE GENERARON ACUERDOS PARA ESTA SESIÓN.

SEXTO PUNTO: SEGUIMIENTO DE LAS DELACIONES, SOBRE HECHOS Y CONDUCTAS CONTRARIAS AL CÓDIGO DE ÉTICA.

EN USO DE LA VOZ, LIC. MARIELA GUADALUPE GÓMEZ AGUILAR, SECRETARIA EJECUTIVA DE COEPCI, DA LECTURA DE LAS ACTAS DE HECHOS DEL BUZÓN DEL EDIFICIO DEL PLANTEL EDUCATIVO Y ADMINISTRATIVO, DANDO A CONOCER QUE NO SE RECIBIÓ NINGUNA SOLICITUD, DELACIÓN, SOBRE HECHOS Y CONDUCTAS CONTRARIAS AL CÓDIGO DE ÉTICA EN EL PERIODO DE NOVIEMBRE A DICIEMBRE.

EN USO DE LA VOZ EL LIC. HÉCTOR GUEVARA CUAHTECONTZI, DIRECTOR JURÍDICO Y TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES, DIO A CONOCER QUE BUZÓN ADOSADO AL EDIFICIO DEL PLANTEL ESCOLAR SE ENCUENTRA ABIERTO Y EN UN ESTADO FÍSICO DEPLORABLE.

ACUERDO 2024/III-OR/XII-TRES. - LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTO DE INTERÉS. SE DAN POR ENTERADOS DEL SEGUIMIENTO DE LAS DELACIONES, SOBRE HECHOS Y CONDUCTAS CONTRARIAS AL CÓDIGO DE ÉTICA DE LOS MESES DE NOVIEMBRE Y DICIEMBRE DEL 2024.-----

SÉPTIMO PUNTO: PROPUESTAS.-

7.1 PRESENTACIÓN Y/O APROBACIÓN, EN SU CASO, DEL PROGRAMA DE TRABAJO DEL COEPCI DEL CENTRO DE ESTUDIOS DE BACHILLERATO TÉCNICO "EVA SÁMANO DE LÓPEZ MATEOS" DEL EJERCICIO FISCAL 2025.

EN USO DE LA VOZ, LIC. MARIELA GUADALUPE GÓMEZ AGUILAR, SECRETARIA EJECUTIVA DE COEPCI, DIO LECTURA DEL PROGRAMA DE TRABAJO DEL COEPCI DEL CENTRO DE ESTUDIOS DE BACHILLERATO TÉCNICO "EVA SÁMANO DE LÓPEZ MATEOS" 2025, CON LAS ACTIVIDADES Y FECHAS ESTABLECIDAS, SE INCLUYE EN LA PRESENTE ACTA COMO ANEXO NO 3.:-

7.2. APROBACIÓN DEL CALENDARIO DE LAS SESIONES ORDINARIAS DEL COEPCI 2025. —

C. M. Marker







CENTRO DE ESTUDIOS DE BACHILLERATO TÉCNICO "EVA SÁMANO DE LÓPEZ MATEOS" ACTA DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA 2024 DEL COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS



EN USO DE LA VOZ, LIC. MARIELA GUADALUPE GÓMEZ AGUILAR, SECRETARIA EJECUTIVA DE COEPCI, DA LECTURA DE LAS FECHAS PROGRAMAS PARA LLEVAR A CABO LAS SESIONES ORDINARIAS 2025, POR LO CUAL SE DERIVÓ EL SIGUIENTE:

ACUERDO 2024/III-OR/XII-CINCO. - LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTO DE INTERÉS, APRUEBAN POR UNANIMIDAD DE VOTOS EL CALENDARIO DE LAS SESIONES ORDINARIAS DEL COEPCI 2025. QUEDANDO DE LA SIGUIENTE MANERA: PRIMERA SESIÓN ORDINARIA EL LUNES 20 DE ENERO DE 2025A LAS 10:00 HORAS, SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA LUNES 16 DE JUNIO 2025 A LAS 10:00 HORAS, TERCERA SESIÓN ORDINARIA LUNES 01 DE DICIEMBRE DE 2025 A LAS 10:00 HORAS

SESIÓN ORDINARIA	DÍA	FECHA	HORA
PRIMERA	LUNES	20 DE ENERO DE 2025	10:00 HRS.
SEGUNDA	LUNES	16 DE JUNIO DE 2025	10:00 HRS.
TERCERA	LUNES	1 DE DICIEMBRE DE 2025	10:00 HRS.

OCTAVO PUNTO: ASUNTOS GENERALES. -

LA LIC. MIRIAM MONTIEL AVILA, PRESIDENTA DEL COEPCI, SOLICITÓ A LOS MIEMBROS DEL COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS, DEL CASO DE TENER ALGÚN ASUNTO GENERAL QUE TRATAR SÍRVANSE PLANTEARLO.

NOVENO PUNTO. LECTURA Y APROBACIÓN DE LOS ACUERDOS.

EN USO DE LA VOZ, LIC. MARIELA GUADALUPE GÓMEZ AGUILAR, SECRETARIA EJECUTIVA DE COEPCI, INFORMA QUE DE LA PRESENTE SESIÓN, DERIVARON UN TOTAL DE CINCO ACUERDOS, DE LOS CUALES PROCEDE A DAR LECTURA A CADA UNO DE ELLOS; ASÍ MISMO, EXTERNA QUE SE INFORMARÁ EL SEGUIMIENTO RESPECTIVO EN LA SIGUIENTE SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ; POSTERIORMENTE SOLICITA A LAS Y LOS INTEGRANTES MANIFESTAR COMENTARIO U OBSERVACIÓN A LO ANTES EXPUESTO; Y NO HABIENDO COMENTARIO U OBJECIÓN ALGUNA, CONTINUA CON EL SIGUIENTE PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA.

DECIMO PUNTO CLAUSURA DE LA SESIÓN.

LA LIC. MIRIAM MONTIEL AVILA, PRESIDENTA DEL COEPCI, AGRADECE A LOS MIEMBROS QUIENES INTEGRAN EL COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTO DE INTERÉS DEL CENTRO DE ESTUDIOS DE BACHILLERATO TÉCNICO "EVA SÁMANO DE LÓPEZ MATEOS", SU DISPOSICIÓN Y EMPEÑO POR ASISTIR A ESTA SESIÓN; FINALMENTE, DECLARA FORMALMENTE CLAUSURADA LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA SIENDO LAS 12:00 HORAS DEL ONCE DE DICIEMBRE DEL AÑO DOS MIL VEINTICUATRO, FIRMANDO AL MARGEN Y AL CALCE DE LA PRESENTE ACTA QUIENES EN ELLA INTERVINIERON, PARA LA DEBIDA CONSTANCIA Y TODOS LOS EFECTOS LEGALES PROCEDENTES.

L Sam C

4

and y







CENTRO DE ESTUDIOS DE BACHILLERATO TÉCNICO "EVA SÁMANO DE LÓPEZ MATEOS" ACTA DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA 2024 DEL COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS



INTEGRANTES DEL COMITÉ DE ÉTICA Y
PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS DEL
CENTRO DE ESTUDIOS DE BACHILLERATO TÉCNICO
"EVA SÁMANO DE LÓPEZ MATEOS"

LIC. MIRIAM MONTVEL AVILA PRESIDENTA DEL COEPCI

LIC. MARIELA GUADALUPE GÓMEZ AGUILAR SECRETARIA EJECUTIVA DEL COEPCI

LIC. BÁRBARA TRINIDAD CARREÑO POOT MIEMBRO PROPIETARIO DEL COEPCI MTRA. LAURA ESTHER ARÉVALO FLORES MIEMBRO PROPIETARIO DEL COEPCI

LIC. ANGELA ASHANTY PALMA POOT MIEMBRO PROPIETARIO DEL COEPCI

LIC. AYLIN MARIEL SAEZ CERVERA MIEMBRO PROPIETARIO DEL COEPCI LIC. ABRIL LÓPEZ CASTILLO MIEMBRO PROPIETARIO DEL COEPCI

LIC. MIGUEL PROTONOTARIO DOMINGUEZ MIEMBRO PROPIETARIO DEL COEPCI

ESTA FOJA DE FIRMAS FORMA PARTE DEL ACTA DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS DEL CENTRO DE ESTUDIOS DE BACHILLERATO TÉCNICO "EVA SÁMANO DE LÓPEZ MATEOS", CELEBRADA EL MIERCOLES ONCE DE DICIEMBRE DE DOS MIL VEINTICUATRO.





INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES DEL EJERCICIO 2024 DEL COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS DEL CENTRO DE ESTUDIOS DE BACHILLERATO TÉCNICO "EVA SÁMANO DE LÓPEZ MATEOS"





Oficio №: EVA/DP/023/2025.

Asunto: Informe Anual del COEPCI Ejercicio 2024.

Chetumal, Q. Roo, a 20 de enero del 2025.

"2025, Año del 50 Aniversario de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Quintana Roo"

MTRA. IRANI CORAZÚ DÍAZ VELASCO. ENCARGADA DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN GENERAL.

Con el propósito de dar cumplimiento al Artículo 15 Fracción XXI de los Lineamientos para la Integración y Funcionamiento del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés de las Personas Servidoras Públicas de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública del Poder Ejecutivo, Publicado en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Quintana Roc el 05 de diciembre de 2019.

Me permito hacerle entrega en original el Informe Anual de Actividades del Ejercicio 2024 del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés (COEPCI) del Centro de Estudios de Bachillerato Técnico "Eva Sámano de López Mateos", con el fin de cumplir con el lineamiento, presentando el Informe en la Primera Sesión Ordinaria de fecha 20 de enero de 2025.

Sin otro particular aprovecho la ocasión para enviarle un cordial y afectuoso saludo.

ATENTAMENTE

LIC. MIRIAM MONTIEL AVILA.
DIRECTORA DE PLANEACIÓN,
MEJORA REGULATORIA Y DE ARCHIVOS.

C.c.p.

Minutario MMA/ MCGA

Av. Othon P Blanco Nº 154, colonia Plutarco Elias Calles Chetumal, Quintana Roo. CR. 77650 Teléfono: 98 82 24 16 correo electrónico: contacto@exesamano.edu.mx www.croo.obum/eva



K











INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES DEL EJERCICIO 2024 DEL COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS (COEPCI) DEL CENTRO DE ESTUDIOS DE BACHILLERATO TÉCNICO "EVA SÁMANO DE LÓPEZ MATEOS"







	ÍNDICE	
1. 1	INTRODUCCIÓN	2
2 /	ANTECEDENTES	3
3.1NI	FORME DE LAS ACTIVIDADES DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO (DEL
Đ	ERCICIO 2024.	4
3.1	L PRIMERA SESIÓN ORDINARIA, 20 DE SEPTIEMBRE DE 2024.	4
3.2	2. SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA, 15 DE NOVIEMBRE DE 2024	
33	S. TERCERA SESIÓN ORDINARIA, TI DE DICIEMBRE DE 2024.	25
4.IN	FORME SOBRE LAS DELACIONES, SOBRE HECHOS Y CONDUCTAS	
CC	ONTRARIAS AL CÓDICO DE ÉTICA	26
5. 1	CONCLUSIONES GENERALES	_1















1. INTRODUCCIÓN.

El Comité de Ética y Provención de Conflictes do Interés del Centro de Estudios de Bachillorato Tverico "Eva Sémano de López Mateos" as un cumpo cológiado conformado por pessonas servidoras públicas de los cistintos riveles jerárquicos de esta enticad, las cuaca "ueron nominacas y electro democráciamente a través de un procedimiento por votación digital por los servidores públicos de la misma entidad.

La elaboración del presente informe estuvo a cargo de la presidenta del comité la Lic. Miriam Montiel Avila.

Este Comité tiene como finalidae promover la érica y la integricad pública, para lograr una mejora constante del clima y cultura organizacional, dar tratamiento a los señalamientos per desviaciones al Código de Cideo Código de Concultura Regias de Integridad y demás lineamientosa producolos y, resolver respecto a las consultas por posibles conflictes de interés, impulsando la integridad de los servicores públicos e implementando accionas permanentes que fortalezcan su comportamiento disco.

comportamiento del car cumplimiento al Artículo 15 Fracción 201 de los Linearmientos para la Integración y Funcionamiento del Combé de Edica y Provención de Comitico de Intarés de las Personas Servicoras Públicas de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública del Poder Ejecutivo, Publicaco en el Periodico Oficial del Cobierro del Essado de Quintana Ros el Code Diciembro de 2019, el Comité de Ética y Prevención de Conflictos de la Intarés del Centro de Estudios de Bachillanto Técnico "Eva Samano de Lopez Mateca" presenta su Informe Anual de Activicados del éjercido 2024, presentando el seguimiento de actividades contempladas en el Programa Arual de Trabajo del ejercicio 2024, el infurer de servidores públicos cupacitados en temas relacionados con la ética, Integradad y prevención de conflictos de Interés. Jos resultados del diagnostico avaluativo sobre el Codigo de Etica, el seguimiento de la stención de los incumpitarientos al Codigo de Conducta.







2. ANTECEDENTES.

En cumplimiento e lo establecido en Capítulo IV de la elección de los miembros del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Intercese, el Artículo II de los Lineamientos para la Integración y prucionamiento del Comité de Seca y Prevención de Conflicto de Interés, el catatre del marco del año des mil volnituautro se llevá a cabo la Primera Sesión Extraordinario del (COEPCI) del Centro de Estudios de Bachillerato Tacnico "Eva Sámeno de López Matdos", realizando la reinstalación del Comité conformado de la manera siguiente:

NO.	NOMBRE DEL SERVIDOR PUBLICO.	CARGO EN EL COEPCI
1	LIC, MIRIAM MONTIEL AVILA	PRESIDENTE
2	LIC. MARIELA GUADALUPE COMEZ AGUILAR	SECRETARIA EJECUTIVA
3	MTRA LAURA ESTHER AREVALO FLORES	MIEMBRO PROPIETARIO
4	LIC. BARBARA TRINIDAD CARRENO POOT	MIEMBRO PROPIETARIO
5	LIC, ANGELA ASHANTY PALMA POOT	MIEMBRO PROPIETARIO
5	LIC AYLIN SAENZ CERVERA	MIEMBRO PROPIETARIO
7	LIC ABRIL LÓPEZ CASTILLO	MIEMBRO PROPIETARIO
- 0	LIC MICHEL PROTOMOTADIO DOMINICHET	MIEMBRO SCOS ETADIO

El veinticinco de junio del año dos mil veinticuatro se llevó a cabo la Segunda Seción Extraordinaria dal (COEPCI), conde se aprueba el programa de Trabajo del ejercicio 2024.

PROGRAMA DE TRANSACIONE CONSTILOS ETICA Y PREVENCIÓN DE ECHPLICTOS DE PRESENTA (COMPOS DEL CENTRO DE METADOS DE RACHALLERATO TEDANION FORM AMAIANO DE LOPER MATECIET 2016



6

K

0









INFORME DE LAS ACTIVIDADES DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO DEL EJERCICIO 2024.

3.1. PRIMERA SESIÓN ORDINARIA, 20 DE SEPTIEMBRE DE 2024.

En cumplimiento a le establecido en los Lineamientos para la integración y Funcionamiento del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de interés de las Personas Servicoras Públicas de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública del Peder Ejecutivo, Publicade en y Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Quintana Roo el OS de diciembre de 2019. Capítulo VI, Artículo IS, Pracción XVII., se presenta le siguiento:

NOMBRE DE LA CAPACITACIÓN	FECHA	HORA	EXPOSITOR	NÚMERO DE SERVIDORES PÚBLICOS CAPACITADOS
CODIGO DE ÉTICA, REGLAS DE IN TECRIDAD, CÓDIGO DE CONDUCTA Y SU RELACIÓN CON EL SISTEMA ESTATIAL ANTICODER DOTAN	02/05/2024	12:00 - 14:00 HRS.	DR. FÉLIX DIAZ VILLALOBOS, COCRDINADOR GENERAL DE TRANSPARSINOS	29 SERVIDORES PÚBLICOS DE LA DIRECCIÓN CENERAL

En la Primera Sesion Ordinaria del (COEPCI) se dio a conocer que 29 Sarvidores públicos adscritos à la Dirección General, tomaron la capacitación de manera presencial, por parte del Dr. Félix Diaz Villalobos, Coordinador General de Transparancia.

ACTIVIDAD	EVIDENCIA
CURSO DE CAPACITACIÓN DEL CÓDICO DE ETICA, REGLAS DE INTEGRIDAD CÓDIGO DE COMPUNITA V SU, RELACIÓN CON EL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN.	



En cumplimiento a lo establecido en los Lineamientos antes menciado, con fundamento al Capítulo V., Artículo IS, Fracción XVI, se presenta lo siguiento:

Se realizó la difusión del Código de Ética mediante flyer y trípticos a todos los servidores públicos del Contro de Estudios.

ACTIVIDAD	EVIDENCIA
	CONOCE NUESTRO CODIGO DE ETICA
REALIZACIÓN DEL FLYER DEL CÓDICO DE TICA.	The state of the s
DIFUSIÓN DEL FLYER DEL CÓDICO DE ETICA.	











3.2. SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA, 15 DE NOVIEMBRE DE 2024.

En cumplimiento e lo catablecido en los Uneamientos para la integración y Funcionamiento del Comité de Pites y Prevención de Conflicto de interés de las Personas Servidores Públicos de las Dependencias y Entidaces de la Administración Pública del Poder Ejecutico, Públicado en el Periódico Oficial del Cobierno est el Estado de Quintana Roo el 05 de diciembre de 2016. Capítulo VI, Artículo 15, Fracción XVIII.

En la Segunda Sesión Ordinaria del (COEPCI) se dio a conocer que 9 Senvicores públicos ecentres a la Dirección de Plantel, tomaron la capacitación "Código de Écica y Sistema Estatal Antierrupción" an la plataforna Campus Virtual SPC, en sesión en vivo de la Secretario de Finanzes y Planeación.

FECHA	NÚMERO DE SERVIDORES PÚBLICOS CAPACITADOS	EVIDENCIA
10/09/2024	3 SERVIDORES PÚBLICOS DEL PLANTEL	CONSTANCIA EXPEDIDA POR LA PLATAFORMA CAMPUS VIRTUAL SPC
08/10/2024	2 SERVIDORES PÚBLICOS DEL PLANTEL	
77/10/2024	4 SERVIDORES PÚBLICOS DEL PLANTEL	A office A offi
	10/09/2024 08/10/2024	SERVIDORES PÚBLICOS CAPACITADOS 10/05/2024 3 SERVIDORES PLANTEL C8/10/2024 2 SERVIDORES PLANTEL PLANTEL T/7/10/2024 4 SERVIDORES PÚBLICOS DEL PLANTEL T/7/10/2024 4 SERVIDORES PÚBLICOS DEL PLANTEL T/7/10/2024 4 SERVIDORES PÚBLICOS DEL T/7/10/2024 4 SERVIDORES T/7/10/2024 4 SERVIDORES

En cumpirmiento a la establecida en los Lineamientos del COEPCI, con fundamento en el capitulo VI. Artículo 15, fracción X, se presentan los resultados obtanidos del diagnástico evaluativo al personal del Centre de Estudios sobre los temas de ética, valores y principios.

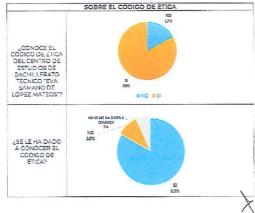
Del 24 de septiembre al 30 de septiembre de 2034, se solicitá a los directores de la institución que sus personeles acerdice al área contesten el "clagadiscio evaluativo sobre los tennas os detica, valores y principient", el cual se divide an cuetro secciones (datos generales, active el Código de Etica, percepción sobre el Código de Etica y) bután de quejas y denuncias), do los cuales 30 servicores públicos comestarion.

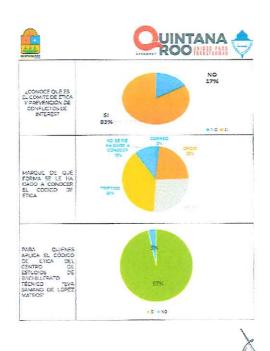
A continuación, se presentan los resultados obtenidos:









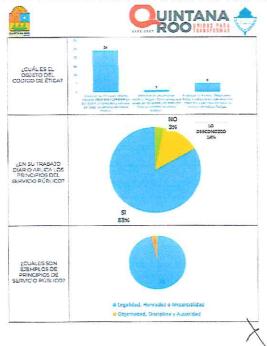


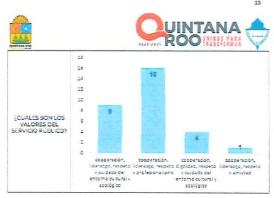












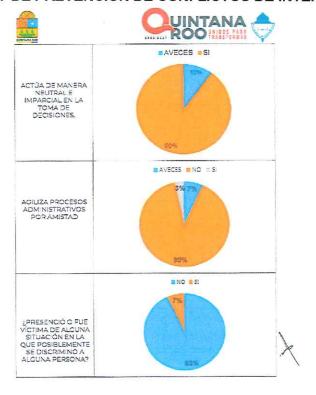


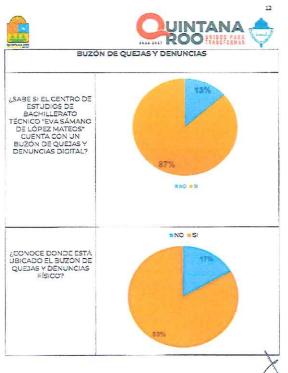




















De igual manera en la Segunda Sosión Ordinaria del COEPCI, se de a conocer el curso de Ética en la somano de transparencia impartido por el Dr. Fálix Díaz Villalobos, Cocrdinador General de Transparencia para los alumnos del Centro de Escudios de Bachillerato Técnico: "Eva Sámano de López Maticos".







14





3.3. TERCERA SESIÓN ORDINARIA, 11 DE DICIEMBRE DE 2024

En cumplimiento a lo establecido en los Lineamientos para la integración y Funcionamiento del Comité de Etica y Provención de Conflicto de interés de las Personas Servidoras Públicas de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública del Poder Ejecunyo, Publicado en el Periódico Oficial del Coblerno del Estado de Quintana Roc el OS de diciembre de 2019. Capítulo VI, Artículo 15, Pracción VII se presenta lo siguienté:

A continuación, se presenta el cronograma de actividades programados para el Ejercicio 2025, del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de intereses del Centro de Estucios de Bachillerato Técnico "Eva Sámano de López Mateos".

KTIGGE	200	PERMIT	Birelia	1000	8110	200	267.0	MEDERO	IN IDIOC	OCTORNE.	NAME OF TAXABLE	03044
PERSONNEL SE NUMBER AND DE COMPAREZZIO												
COLUMN TO ACCUMENTATION OF THE PERSON			_				_					
DARKE DE CONCENTRADOS DO NATION DE ORDROSOS ESPONESIA.		S										
MONDOCKY Y DYDICK DIE ZURGO DE DINDUCKY												
COLUMN TO SERVICE CALL												1
CHARLES C SHEELICH IN WITH I MONICON I THICK I. CHICAGO I ACC SELL I. CHICAGO I ACC SELL I.												
CHEMAL INCOMPAN IN WITHOUT PARTIES OF A CHEMICAL PARTIES OF A CHEMICAL PROPERTY OF A CHEMIC												
ESALURA EL DUONOSTRU PRILLUTRO AL MERIONA DEL COMPO DE ESTUDOS CORRE LOS TRAS SELUZIONADOS EL COUPO												
ELISONICOS DE PRODUCE DE TRIOLOSTO.							L					
THOSE PRODUCED COM							_					
ATRICINE I DAL EDINEDIDI I DAL DELACIDES EPICTORIA POL DAL PROGRAMINA DAL DISSO CINCATIO ESPERADORIA I SOUCIONA SIGNIFIANA A. CONSTRUCCIO POR CONTRARIA A. CONSTRUCCIO POR CONTRARIA												









Con forme las lineamientos del COEPCI, Capítulo VIII, Artículo 29 sé presenta el calendario de Sesiones ordinarios del COEPCI para el **Ejercicio 2025**.

SESIÓN ORDINARIA	DÍA	FECHA	HORA
PRIMERA	LUNES	20 DE ENERO DE 2025	10:00 HRS.
SEGUNDA	LUNES	16 DE JUNIO DE 2025	10:00 HRS
TERCERA	LUNES	1 DE DICIEMBRE DE 2025	10:00 HRA.

4. INFORME SOBRE LAS DELACIONES, SOBRE HECHOS Y CONDUCTAS CONTRARIAS AL CÓDIGO DE ÉTICA

En cumplimiento a lo establacido en los Lineamientos para la integración y Funcionamiento cel Comitó de Citra y Prevención de Conflicto de Interés de las Personas Sovidoras Públicas de las Dependencias y Entideses el Administración Pública del Poder Sjecutio-Públicas de el Profidorio Oficial del Goberno del Estado de Quintana Rod el 05 de diciembre de 2019, Capítulo VII, Articulo IV, se presenta lo siguiente:

Con el fin da atender de manera eficaz y oportuna las delaciones presentadas ante el Comitó de Etica y Prevencion de Conflicto de Interés del Contro de Estudios de Bachillerato Tecnico "Esa Samano López Mateos" y conforme al seguirmiento de la aportura mensual del buzén del adificio Administrativo y Plantel Educativo, así como del buzán electrónico de quejas y sugerencias se cariva lo siguiente:

ACTIVIDAD	FECHA	RESULTADOS	EVIDENCIA
ATENCIÓN Y SECUMIENTO DE LAS DELACIONES PRESENTADAS ANTE EL COEPCL	Z5 DE MARZO AL 04 DE DICIEMBRE DE 2024.	NO SE PRESENTARON DELACIONES EN EL PERICOO MARZO DICEMBRE DE 2024,	LA EXPEDICION DEL ACTA DE HECHOS DEL EDIFICIO ADMINISTRATIVO PLANTEL EDUCATIVO Y BLIZON DICITAL

16





S. CONCLUSIONES GENERALES

Este Informe, no solo representa un reoncuentro de las actividades llevadas a cabo por el Comitó de Édica y Prevención de Conflictos de Interés del Centro de Estudios de Bachillerato Técnico "Eva Sámano de López Mateos" durante el Ejercicio 2024, también refleja un gran trabajo y compromiso por parte de los miembros propietarios del comité.

A lo large del Ejercício 2024, las actividades programas fueron cumplidas en tiempo y forma. Si bien hay elementos externos que afectan el cumplimiento y son propios de la naturaleza de las actividades, so espera que para el Ejercício 2025 se tenga un mayor compromiso por parte de los servidores públicos anta las actividades programadas e interés en informarse en temas relacionados el Código de Ética.

ATENTAMENT

LIC. MIRIAM MONTEL AVILA
DIRECTORA DE PLANEACIÓN, MEJORAREGULATORIA Y DE ARCHIVOS
DEL CENTRO DE ESTUDIOS DE BACHILLERATO TÉCNICO
"EVA SÁMANO DE LÓPEZ MATEOS"

4





ANEXO 4. ACTA DE HECHOS





ACTA DE HECHOS (Plantel Educativo)

En la ciudad de Cherumal Quintana Rooi, Município de Othón P. Blanco, siendo las dieciséis horas de din miérceise sã de entero del año 1005, en el Plantei Educativo del Centre Béucativo del Centre de Catalivo del Centre del Centre del Centre del Cultado en la Ciudad de Cherumal Quintana Rooi, Município de Othón P. Blanco, Aventado Chido P. Blanco, número clento dincuenta y outero, Colonia Pitrance Bías Calles, C.P. 77990, Se reuniferon: Lia Hétera Greevara Cualtecentra in Director de la Directico huridica y Trutar de la Unidad de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, Lía Frandisco Javier Hernández Rosas – Director Administrativo, Mira. Laura Esther Arévalo Flores – Directora del Plantel Escolar, Responsable del Immueble; con el fin de realizar la spertura del busón fisico del Plantel Escolar, a fin de dar revisión y asignación por competencia als solicitudos de Información, quelas, denuncias, inconformidades y lo sugernadas recibiós de forma textual, de conformidad con la señalado por los essatutos de la SUBCOMISIÓN DE REVISIÓN DE QUEJAS EURODAS DEL SUBLICIONAL GUALTONI.

HECHOS

En apego e los Estatutos señalados por la Sebcomisión de revisión de Quejos e inconformidades institucional, se procedió a realizar la apertura del buzen adorado al immeble de las oficinas. Administrativas, situado en lo Avencia Otión P. Blanco, número ciento demuenta y cuatro, Colonia Pitrarco Elias Calles, C.P. 77090, se observo que NO EXISTE NINGUNA SOLICITUD, así mismo el Titular del área Juridica safiala que no existe solicitud, quelo o denunda a través del buxón electrónico Institucional.

MANIFESTACIÓN

Toda vez que no existe ninguna soficitud escrita que exprese la petición de información, quejas, denuncias y/o inconformidades, se cierra la presente acra de hechos, la cual abarca la temporalidad del os de diciembro de laño 2014, a los de encro del 2015.

Nombre	Firms
Lic. Méctor Guevars Cunhtecontai Encargado de la Dirección Juridica y Titular de la Unidad de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales	== 1.1
Lic. Francisco Javier Hermindez Roszs Director Administrativo	A
Mura, Laura Esther Artivalo Flores Directora del Plantal Escolar Responsable del Inmueble.	0

Página 1 de 1





ACTA DE HECHOS (Edificio Administrativo)

En la ciudad de Chetumal Quintana Roo, Municiplo de Othón P. Blanco, siendo las nueve treinta horas del dia midroulas od de enero del año 2025, en el edificio que ocupan las Áreas Administrativas del Centro de Estudios de Bachillerano Técnico Teva Sidmano de López Mareas", situado en la Avenida Chión P. Blanco, número dento dincuenta y custro, Colonia Plutarco Blas Calles, C.P. 7709256 reunierons Lic. Héctor Guevara Cuahtecontai – Director Juridico y Titular de la Unidad de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, Lic. Francisco Judier Hernández Rosas – Director Administrativo y Responsable del Immueble, Lic. Miriam Montilol Ávila – Directora de Planceción perunidos para la apertura del buxón fisco del immueble institucional, a fine de ar revisión y asignación por competencia, a las solicitudes de Información, quejas, denuncias, inconformidades y Jo sugerencias recibidas de forma textual, de conformidad con la señalado por los estatutos de la SUBCOMISIÓN DE REVISIÓN DE QUEJAS ELINCONTORNINDADES INSTITUCIONAL (BUZÓN).

HECHOS

En apego a los Estatutos señalados por la Subcomisión de revisión de Quejas e inconformidades Institucional, se procedio a realizar la apertura del buzón adosado al immeble de las oficinas Administrativas, situado en la Aventia Othón P. Blanco, múmero dento cincuenta y cuerro, Colonia Plunarco Ellas Calles, C.P. 7709a, se abservá que NO EXISTE NINGUNA SOLICITUD, así mísmo el Titular del área Juridica señala que no existe solicitud, quejo o denuncia a través del buzón electrónico institucional.

MANIFESTACIÓN

Toda vez que no existe ringuna solicitud escrita que exprese la petición de información, quejas, denuncias y/o inconformidades, se cierra la presente acto de hechos, la cual abarca la temporalidad del os de diciembre del año acua y a los de cencre del año acua;

Nombra	Firma
Lic. Néctor Guevara Cualissecontal Encargado de la Dirección Junidica y Titular de la Unidad de Trensparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Gatos Personales	/-/
Lic. Francisco Javier Hernández Roses Director Administrativo	A
Lic. Miriam Morrtiel Ávilla Directora de Maneación	9

Página 1